

BUITENGEWOON 2023



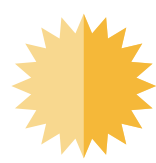
STICHTING
RIJDENDE SCHOOL

DANK

Dit verslag is tot stand gekomen dankzij de inzet van alle medewerkers van de Rijdende School. Het is geschreven door een paar mensen uit de organisatie, maar doet verslag van onze gezamenlijke inspanningen. Mijn dank gaat dan ook uit naar alle medewerkers van de Rijdende School voor hun inzet en betrokkenheid in het afgelopen jaar. Mede dankzij de positief kritische en constructieve houding van MR en raad van toezicht hebben we weer enkele verbeteringen door kunnen voeren.

Zonder de samenwerking met de ouders en het vertrouwen dat zij in ons stellen, hadden wij in 2023 niet al deze mooie mijlpalen kunnen bereiken. Wij waarderen hun open en eerlijke houding, het brengt ons verder. De prettige samenwerking met de vele winter- en gastscholen maakt het mogelijk onze missie te verwezenlijken. Onze leerlingen bedanken we voor hun inzet, betrokkenheid en het plezier. Zij motiveren ons dagelijks het beste uit hen én onszelf te halen.

De ICT-beleidsmedewerker, het hoofd bedrijfsvoering en de voorzitter van de raad van toezicht schreven actief mee aan dit bestuursverslag. De planner en ib'er leverden input voor de vele facts & figures en een medewerker van de administratie checkte het concept op consistentie, taal en spelling. Grafisch Los gaf op creatieve wijze vorm en kleur aan deze publicatie. Zonder alle bovengenoemde betrokkenheid en inspanningen, lag er nu niet dit mooie, buitengewone bestuursverslag.

 **23°C**
GELDERMALSEN



VOORWOORD

De nieuwe strategienota van de Rijdende School heeft de titel 'Laat (je) zien' meegekregen en een paradijsvogel als metafoor. Een opvallende en kleurrijke vogel. Als hij in je buurt is, kun je hem niet over het hoofd zien. Met zijn felkleurige veren trekt hij direct de aandacht van zijn omgeving. Niet voor niets wordt de paradijsvogel als metafoor gebruikt voor bijzondere, eigenzinnige en kleurrijke mensen. Deze prachtige vogel is eigenzinnig, heeft lef en kan zich als geen ander op creatieve wijze uiten. Hij is zich bewust van zijn schoonheid en laat dat met trots zien. Een waardige metafoor voor de strategie van de Rijdende School de komende jaren.

In het eerste jaar van het nieuwe strategisch beleid hebben we ons zeker laten zien. In de eerste plaats in het land: de rijdende scholen waren op maar liefst 402 plaatsen in Nederland te zien. Op alle overige plekken in binnen- en buitenland waar leerlingen reisden, hebben we online onderwijs aangeboden. Bovendien hebben we leerlingen begeleid op gastscholen en zijn we actief geweest in het buitenland. Vanuit onze gezamenlijke missie leerlingen te begeleiden in hun ontwikkeling, hebben we in 2023 samengewerkt

met meer dan honderd basisscholen, scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs. En alsof dat niet genoeg veren zijn om mee te pronken, leverde een vlog over onze onderwijsreis ons niet alleen nieuwe volgers op, maar ook een aantal nieuwe collega's. Een mooi extraatje in een tijd waarin het vinden van nieuwe medewerkers niet vanzelfsprekend is.

In dit bestuursverslag laten we aan iedereen die betrokken of geïnteresseerd is zien op welke wijze we ons

voor onze leerlingen hebben ingezet in 2023. We beschrijven ontwikkelingen op het gebied van het onderwijs, personeel, de rijdende scholen en ICT. We geven inzicht in de wijze waarop we risico's beheersen en verantwoorden de financiële inkomsten en uitgaven. Ook de raad van toezicht legt in deze publicatie verantwoording af over haar activiteiten en inzet.

Zoals u van ons gewend bent en mag verwachten, blikken we terug op 2023 met een kritische en onderzoekende blik naar onszelf. Onze ambities zijn groot, op het gebied van duurzaamheid, werkgeluk en kansengelijkheid. We kunnen zeker nog beter worden, maar zijn trots op wat we hebben bereikt in 2023. Dat laten we graag aan u zien!

NORA BOOIJ
DIRECTEUR-BESTUURDER

INHOUD

1 DE STICHTING EN HAAR RIJDENDE SCHOLEN 3

1.1 Onze missie, kernwaarden en visie	3
1.2 Strategische doelen 2023-2026: laat (je) zien	6
1.3 Algemene gegevens van de stichting en haar scholen	8
1.4 Vertrouwenszaken, klachten en afhandeling	9
1.5 Belangrijke elementen gevoerd beleid in 2023	9

2 ONDERWIJS EN KWALITEITSZORG 10

2.1 Facts & figures onderwijs	10
2.2 Het onderwijs	10
2.3 Belangrijke en toekomstige ontwikkelingen	13
2.4 Belangrijke ontwikkelingen met betrekking tot kwaliteitszorg	13

3 PERSONEEL EN PROFESSIONALISERING 14

3.1 Facts & figures personeel	14
3.2 Hoofdpijnen beleid 2023-2026	14
3.3 Belangrijke en toekomstige personele ontwikkelingen	15

4 ICT, DATABEVEILIGING EN VEILIGHEID PERSOONSGEGEVENS 16

4.1 Facts & figures	16
4.2 Belangrijke en toekomstige ontwikkelingen	16
4.3 Hoofdpijnen beleid 2023-2026	17

5 DE MOBIELE, RIJDENDE SCHOLEN EN OVERIGE HUISVESTING 18

5.1 Facts & figures huisvesting	19
5.2 Belangrijke en toekomstige ontwikkelingen huisvesting	20

6 FINANCIËN 21

6.1 Doelen en resultaten	21
6.2 Opstellen beleidsrijke meerjarenbegroting	21
6.3 Toekomstige ontwikkelingen en investeringsbeleid	22
6.4 Treasurybeleid	22
6.5 Planning- en controlcyclus	22

7 CONTINUÏTEIT: TOEKOMSTVISIE EN RISICOBEBEERSING 23

7.1 Aandachtspunten 2023	23
7.2 Sterkte-zwakte analyse (2023)	23
7.3 Risicobebepaling en -management	24

8 VERANTWOORDING VAN DE FINANCIËN 25

8.1 Toelichting op exploitatieoverzicht en verwachte ontwikkelingen	25
8.2 Toelichting op balans en verwachte ontwikkelingen	26

RAPPORTAGE TOEZICHTHOUDEND ORGAAN STICHTING RIJDENDE SCHOOL OVER 2023 29

1. Verantwoording wettelijke taken	29
2. Verantwoording op grond van de code goed bestuur	31

1

DE STICHTING EN HAAR RIJDENDE SCHOLEN



1.1 ONZE MISSIE, KERNWAARDEN EN VISIE

De Rijdende School is al bijna zeventig jaar een begrip binnen de kermisgemeenschap en al bijna veertig jaar binnen de circusgemeenschap. In 1955 opgericht door kermisexploitanten om het onderwijs voor hun kinderen tijdens de reisperiode mogelijk te maken. Wat ooit startte met één rijdende school en een rondreizend echtpaar, is uitgegroeid tot een organisatie met ruim veertig medewerkers, tien grote scholen, dertien minischolen en een weloverwogen vorm van hybride onderwijs: een combinatie tussen onderwijs in rijdende scholen en online onderwijs. Op basis van de route van ouders en de onderwijsbehoeften van het kind, bepaalt de planning wekelijks waar rijdende scholen geplaatst worden, welke kinderen afstandsonderwijs krijgen en welke leerkracht waar wordt ingezet.

De Rijdende School is een onderwijsorganisatie voor primair onderwijs. Wij bieden onderwijs aan kinderen van kermisexploitanten en circusmedewerkers in de leeftijd van vier tot veertien jaar.

Onze missie is:

'HET BIEDEN VAN KWALITATIEF HOOGWAARDIG BASISONDERWIJS (PERSOONSVORMING EN SOCIALE, CREATIEVE, COGNITIEVE, MORELE EN MOTORISCHE VORMING) AAN KINDEREN VAN OUDERS MET EEN TREKKEND BEROEP, ALS VOLWAARDIGE PARTNER VAN OUDERS EN WINTERSCHOLEN. ZODAT ER VOOR HET KIND EEN DOORGAANDE ONTWIKKELINGSLIJN IS EN (ZOVEEL MOGELIJK) CONTINUÏTEIT IN INHOUD, FACILITEITEN EN AANPAK.'

Aan deze missie werken wij waardedreven. Onze kernwaarden zien we als onze thuisbasis, daar waar we telkens weer 'thuis' komen en vanuit ontwikkelen, werken en reflecteren. De kernwaarden sturen ons handelen, hoe we met elkaar,

de leerlingen, de ouders en onze (externe) partners omgaan. En hoe we kijken naar onderwijs en naar onszelf.

GROEI staat voor de ontwikkeling van leerlingen, maar ook voor onze eigen ontwikkeling en die van de organisatie. Voor een 'groeimindset' en voor elke dag een beetje beter.

SAMEN staat voor de sensitiviteit voor de inbreng van de leerling, voor de samenwerking met ouders, winterscholen en andere (partner)organisaties, nationaal én internationaal. En voor collegiale afstemming en ondersteuning onderling. We doen het samen.

BETEKENISVOL staat voor het leren en doen wat er toe doet, voor jou, voor de ander en voor de maatschappij/wereld. Dat betekent dat we met ons aanbod aansluiten bij het ontwikkelingsniveau (de denk- én ervaringswereld) van de leerling. Hier hoort ook eigen inbreng en keuze bij. Het betekent dat we met ons

aanbod aansluiten bij actuele, maatschappelijke thema's. Leerlingen ontwikkelen kennis en vaardigheden die hen in staat stelt hun plaats in de samenleving te leren vinden en daar een bijdrage aan te leveren.

EIGENAARSCHAP staat voor het nemen van eigenaarschap door de gehele organisatie. Door de leerling voor zijn/haar werk en gedrag, door de ouders voor de continuïteit in het onderwijs en voor een juiste communicatie. Door alle medewerkers voor de kwaliteit van het onderwijs, voor het eigen gedrag, voor de eigen ontwikkeling en die van de organisatie.

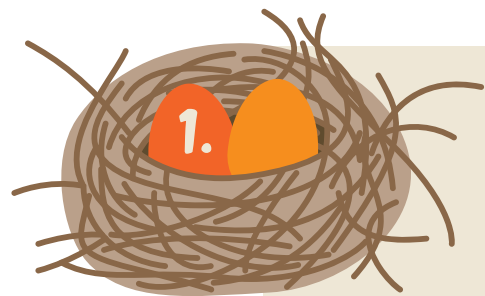
VERTROUWEN staat voor het werken vanuit vertrouwen. Vertrouwen in jezelf, in elkaar, in de ontwikkeling van ieder mens en dus zeker in die van onze leerlingen.

En bij de Rijdende School **WORD JE GEZIEN** in wie je bent, in wat je graag doet, waar je talent ligt en wie je wilt zijn.

VISIE VAN DE ORGANISATIE

Onze visie is uitgewerkt in zeven kind-uitspraken met concrete gedragsindicatoren.

Deze zijn leidend voor ons onderwijs en onze ontwikkelingen. De visie geeft weer waar we voor gaan en staan.



**IK WIL GEZIEN WORDEN
EN MET PLEZIER NAAR
SCHOOL GAAN**

BIJ ONS:

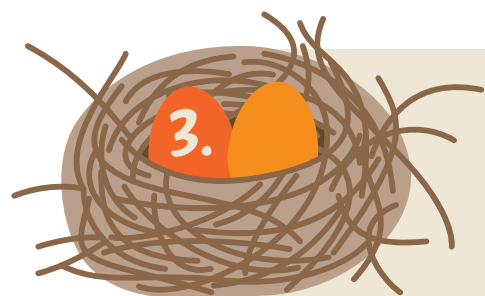
- Heten we ieder kind persoonlijk welkom en zeggen we ze persoonlijk gedag;
- Starten en eindigen we de dag met een gezamenlijk moment waarin we met elkaar de dag doornemen, dingen delen en/of een spelletje spelen;
- Werken we voortdurend aan een fijne sfeer en respectvol omgaan met elkaar en hebben we aandacht voor groepsprocessen;
- Heeft ieder kind een consulent die het kind en de ouders goed kent;
- Houden we de ontwikkeling scherp in de gaten middels observaties, (kind)gesprekken en toetsen;
- Registreren we wat we zien en weten (digitaal en nu ook nog in de 'rode' map);
- Stemmen we het onderwijs af op dat wat we zien en weten van het kind (onderwijsbehoeften);
- Bezoeken we de ouders thuis in de winterperiode;
- Bezoeken we twee keer per jaar de winterschool en dragen we zorgzaam over;
- Krijgen kinderen van ons een kaart op hun verjaardag, een cadeautje bij binnenkomst, de start van groep 3, het schoolverlaten in groep 8 en bij het slagen voor hun diploma;
- Kan zowel het kind als de ouder makkelijk binnen lopen en zijn/haar verhaal doen (laagdrempelig).



**IK WIL ERVAREN DAT IK
HET KAN EN DAT IK ERGENS
GOED IN BEN**

BIJ ONS:

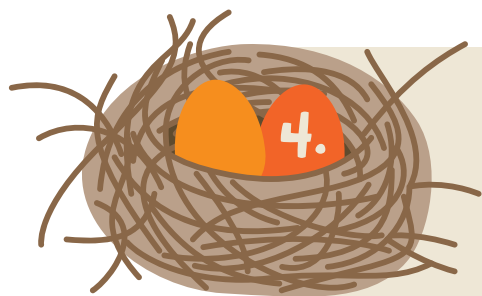
- Mogen kinderen op hun niveau werken (in de zone van de naaste ontwikkeling);
- Gaan we op zoek naar de kracht van ieder kind;
- Mag een kind excelleren op een bepaald gebied;
- Helpen we kinderen zelfredzaam te worden;
- Krijgen kinderen verantwoordelijkheden die bij hun leeftijd/ontwikkeling passen;
- Zorgen we voor herkenbare doorgaande leerlijnen voor ieder kind (gepersonaliseerd): waar wenselijk en mogelijk volgen we de methode en aanpak van de winterschool.



**IK WIL ZELFSTUREND
EN AUTONOOM ZIJN**

BIJ ONS:

- Maken we kinderen verantwoordelijk voor hun eigen leerproces en is het ontwikkelen van eigenaarschap voor het eigen leren een voortdurend aandachtspunt;
- Mogen kinderen ook eigen (leer)vragen stellen;
- Mogen kinderen eigen keuzes maken;
- Leren we kinderen zelf plannen (per dag en later per week);
- Luisteren we naar de ideeën en wensen van kinderen;
- Nemen we kinderen serieus door tweejaarlijks de leerlingtevredenheid te peilen en daaruit verbeterpunten te halen;
- Nemen we kinderen serieus door op specifieke onderwerpen naar hun mening te vragen.



**IK WIL ZELF KUNNEN ZIEN
DAT IK BETER WORD**

BIJ ONS:

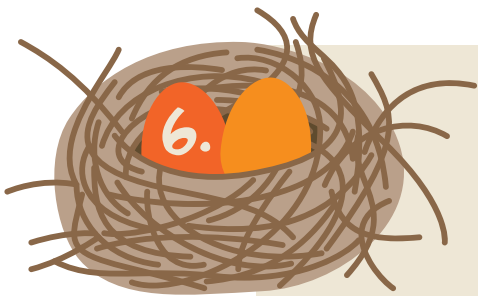
- Werken we doelgericht en evalueren we dagelijks/wekelijks doelen met de kinderen;
- Krijgen kinderen procesgerichte feedback op de voor/door hen gestelde doelen;
- Kunnen kinderen hun eigen ontwikkeling volgen en laten zien in een (digitaal) portfolio;
- Mogen kinderen laten zien waar ze trots op zijn;
- Voeren we gesprekken met kinderen waarin we hun ontwikkeling bespreken;
- Helpen we kinderen een groei-mindset te ontwikkelen;
- Markeren we mijlpalen in de ontwikkeling van kinderen (met een doordacht volgsysteem).



**IK WIL BREED UITGEDAAGD
WORDEN BINNEN MIJN
MOGELIJKHEDEN. TALENTEN
EN INTERESSES**

BIJ ONS:

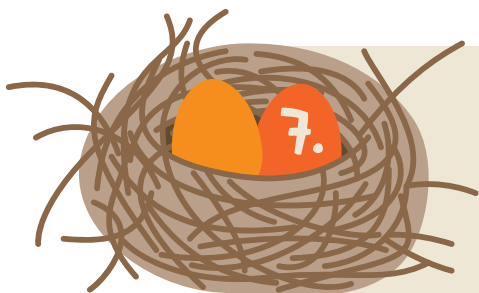
- Stimuleren we brede ontwikkeling;
- Mogen kinderen ook eigen (leer)vragen stellen (gepersonaliseerd);
- Werken we rondom betekenisvolle thema's en kernconcepten;
- Richten we de scholen zodanig in dat er ruimte is voor verwondering en de nieuwsgierigheid/interesse van kinderen wordt geprikkeld;
- Krijgen kinderen les van gemotiveerde en gepassioneerde leerkrachten die steeds blijven werken aan hun eigen ontwikkeling.



**IK WIL SAMEN MET ANDEREN.
BETEKENISVOL EN
TOEKOMSTGERICHT LEREN**

BIJ ONS:

- Werken we vanuit samenhangende, betekenisvolle gehelen (thema's/kernconcepten) waarin doelen voor wereldoriëntatie, burgerschap, expressie, reken- en taal toepassingen en schrijfvaardigheid in verbinding worden aangeboden;
- Breiden we de wereld van kinderen uit door de wereld in te gaan en/of de school in te halen;
- Zetten we moderne media en middelen in voor het behalen van onze doelen;
- Stimuleren we samenwerking tussen kinderen (ook op afstand);
- Leren we kinderen mediawijs en ICT-vaardig te worden;
- Leren kinderen vaardigheden als creatief denken, kritisch denken, samenwerken, observeren en reflecteren;
- Maken kinderen in de onderbouw spelenderwijs kennis met Engels middels liedjes, prentenboeken en spelletjes;
- Krijgen de kinderen vanaf groep 5 elke week één les Engels uit een bestaande methode, die is gebaseerd op de communicatieve methode;
- Krijgen de kinderen, naast de les uit de methode, wekelijks een betekenisvolle les die samenhangt met een ander thema/vakgebied, zoals de kernconcepten;
- Is de voertaal tijdens de Engelse les overwegend Engels.



**IK WIL KENNIS EN
VAARDIGHEDEN
ONTWIKKELEN DIE
IK NODIG HEB OM
NU EN LATER ALS
ACTIEF BURGER
TE KUNNEN MEEDOEN
IN ONZE
SAMENLEVING**

BIJ ONS:

- Leren kinderen de wereld om zich heen ontdekken;
- Leren we van, door en over de waarden van een democratie;
- Kunnen kinderen hun mening geven over maatschappelijke thema's en leren kinderen dat er andere meningen zijn;
- Kunnen kinderen zeggen wat ze denken en voelen, ontwikkelen ze empathie voor het denken en voelen van anderen;
- Hebben we respect voor andere opvattingen en overtuigingen;
- Komen kinderen in aanraking met andere culturen, geloven en cultuuruitingen die daarbij horen;
- Zijn kinderen actief betrokken bij thema's die spelen in onze samenleving (actualiteiten). Leren we ze hiervoor open te staan en zonder oordeel hierover in gesprek te gaan;
- Dagen we kinderen uit verantwoordelijkheden te nemen voor anderen en bedenken we manieren om belangen van anderen te behartigen. Ze leren uitsluiting, onrechtvaardigheid, discriminatie en ongelijke behandeling te herkennen en benoemen (solidariteit);
- Lossen we conflicten op een vreedzame wijze op;
- Worden kinderen bewust van hun eigen identiteit als Nederlands en Europees staatsburger én als reiziger en reflecteren we daarop;
- Verkennen kinderen hoe we verbonden zijn met andere mensen in Europa en de wereld (globalisering);
- Leren kinderen over verschillende waarden en belangen en de gevolgen daarvan voor onze leefomgeving (milieu), nu en later. We leren daarbij duurzame keuzes te herkennen en te reflecteren op ons eigen gedrag (duurzaamheid);
- Maken kinderen kennis met macht en gezag en de wijze waarop die georganiseerd zijn op verschillende niveaus. We betrekken kinderen bij besluitvormingsprocessen en laten ze ervaren hoe deze op vreedzame wijze beïnvloed kunnen worden.

WAAR GAAT DE REIS NAARTOE?

ONZE AMBITIES

LAAT (JE) ZIEN is het overkoepelende thema voor de strategie van de komende jaren. Dit doelt op het (mogen) laten zien van je kwaliteiten, je interesses en je persoonlijke doelen als medewerker én als kind. Op het in beeld hebben van onze leerlingen,

de focus op een goede overdracht en de openheid om met elkaar mee te kijken, praktijksituaties te bespreken en jezelf en elkaar feedback te geven. Maar ook op het laten zien waar we voor staan, het afmaken waar we in de vorige beleidsperiode mee gestart

zijn en ons laten zien als organisatie. Transparant met een kritische en open blik naar onszelf en de buitenwereld, bewustzijnd van onze voorbeeldfunctie. Waarbij we trots kunnen en mogen zijn op wie we zijn, wat we doen en wat we bereiken.



ONZE AMBITIES ZIJN GECATEGORISEERD IN VIJF HOOFDTHEMA'S.

GEZIEN WORDEN KANSENGELIJKHEID

**Iedereen hoort erbij, dat
positieve gevoel geven we door...**

- (Kwaliteiten van) kinderen én medewerkers worden gezien en gewaardeerd.
- Wij hebben (de onderwijsbehoeften van) onze leerlingen goed in beeld en spelen daarop in: speciale

vormen van reken- en leesbegeleiding zijn bij ons ook 'regulier'.

- Ons onderwijs aan leerlingen van het circus kent specifieke uitdagingen. We hebben hier oog voor en kijken bij oplossingen kritisch naar onze rol en die van de ouders en winterscholen.
- Wij focussen op zorgvuldige overdracht onderling én naar de winterschool/gastschool (OGD, logboek, AVG).
- Wij weten aan welke doelen een kind (extra) wil of 'moet' werken en

geven onze leerlingen doelgerichte feedback (NPO, met focus op taal-rekenengedrag).

- We hebben (extra) aandacht voor de kinderen die de overstap maken van het PO naar het VO.
- Wij maken leerlingen bewust van de eigen kermis- en circuscultuur, aansluitend bij een eigen leerlijn Wereldburgerschap.
- Wij hebben oog voor de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen en dynamiek in groepsprocessen.

- Wij hebben aandacht voor diversiteit in kwaliteiten, meningen en persoonlijkheid. We zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie, houden onze eigen lijn vast en dragen die uit, zonder anderen te willen veranderen.
- Wij zetten middelen als intervisie, coaching, mentoring, collegiale consultatie, co-teaching en video interactie begeleiding in om elkaar(s kwaliteiten) te zien en elkaar professioneel te ondersteunen.

ONDERZOEKENDE BLIK

**Wij verbreden onze horizon én
die van de leerlingen...**

- Onze houding ten opzichte van de ander en het andere is open, nieuwsgierig en onderzoekend (ook naar onze doelgroep en

zaken die daar spelen).

- Dit komt tot uitdrukking in communicatie, onderwijs en verbeterprocessen.
- Wij stellen een vraag voordat we oordelen, we kijken voordat we denken te zien.
- Wij lokken verwondering uit en leren kinderen op onderzoekende wijze te kijken (werken met de vragenmuur).
- Bij het invoeren van verbeterin-

gen onderzoeken we wat er in de wereld om ons heen gebeurt (verruimen we onze blik), werken we 'evidence informed', proberen we zaken uit en stellen bij op basis van ervaringen en inzichten (en daar betrekken we ouders en leerlingen ook bij).

- Wij maken onderdeel uit van een netwerk van opleidingsscholen, nemen deel aan onderzoek en hebben goed geschoolde leer-

kracht(en) in de organisatie die intern onderzoek stimuleren.

- Wij geven elkaar feedback en kijken (allemaal) zo nu en dan ook kritisch naar onszelf.
- We (laten) onderzoeken hoe de doelgroep (kermis én circus) zich ontwikkelt (qua uitstroomniveau, (start)kwalificatie en leerling populatie) en onderzoeken of er een potentiële doelgroep is.

DUURZAAMHEID

Duurzaamheid is van en voor ons allen...

- We voelen ons betrokken en mede verantwoordelijk voor een duurzame en schone wereld.
- Duurzaamheidsvragen spelen een rol bij inkoop, transport, gebouw-beheer, personeelsbeleid én onderwijs.

- Wij zijn ons bewust van de voorbeeldfunctie die we hebben voor onze leerlingen en hun ouders.
- Wat we doen, doen we goed en dat kost (ook) tijd (denk aan implementatie - borging - onderzoek - AVG).
- Bij verbeteringen/vervanging kiezen wij voor duurzame(re) oplossingen zonder in te boeten op kwaliteit.
- ICT is essentieel in de Rijdende School, ook daarbij zoeken we

- naar een duurzaam, toekomstbestendig systeem. Hierbij hebben we speciale aandacht voor digitale veiligheid (cybersecurity).
- Wij leren kinderen over duurzaamheid in het kader van kerndoelen Mens en Maatschappij, wat mede invulling geeft aan Wereldburger-schap.
- Duurzaamheid in het onderwijs is óók het leren nemen van eigenaar-schap/zelfsturing (leerlijn leren leren).

Duurzaam onderwijs is het proces van onderzoeken, proberen, reflecteren, behouden wat goed gaat en alternatieven bedenken voor wat minder goed gaat, opnieuw onderzoeken, opnieuw proberen, opnieuw evalueren.

Het is een proces van leren over leren en heeft een link met onze onderzoekende blik.

WERKGELUK

Wij hebben plezier in ons werk en stralen dat uit...

- Wij zijn een aantrekkelijke werkgever, zijn goed voor onze medewerkers, denken mee, kennen de ruimte in de CAO en wetgeving en benutten deze.
- Bij de Rijdende School krijg je

- kansen, mag je je professionaliseren en ontwikkelen.
- Wij stimuleren diversiteit in kwaliteiten en meningen.
- Wij werken continu aan een positieve sfeer in de organisatie
- Wij stimuleren gezondheid, vitaliteit en zelfzorg (zonder eigen verantwoordelijkheid weg te nemen).
- Wij doen er alles aan voldoende medewerkers te hebben en bij te dragen aan werkgeluk en balans

- (we monitoren dit en staan open voor ideeën en feedback).
- Wij zijn een interessante stageplek voor jonge, nieuwe medewerkers en vinden het onze maatschappelijke opdracht jonge mensen (mede) op te leiden.
- Nieuwe medewerkers krijgen bij ons een warm onthaal en worden goed begeleid en ingewerkt.
- Wij zijn een gewaardeerde samenwerkingspartner voor winterscholen en ouders door onze kennis,

- veelzijdigheid, betrokkenheid bij de gezinnen en band met leerlingen.
- Wij zijn een interessante samenwerkingspartner voor opleidingscholen door onze (andere) kennis, veelzijdigheid en onderzoekende blik.
- Wij zijn een interessante samenwerkingspartner voor internationale collega scholen en netwerken door onze kennis en ervaring.

TROTS

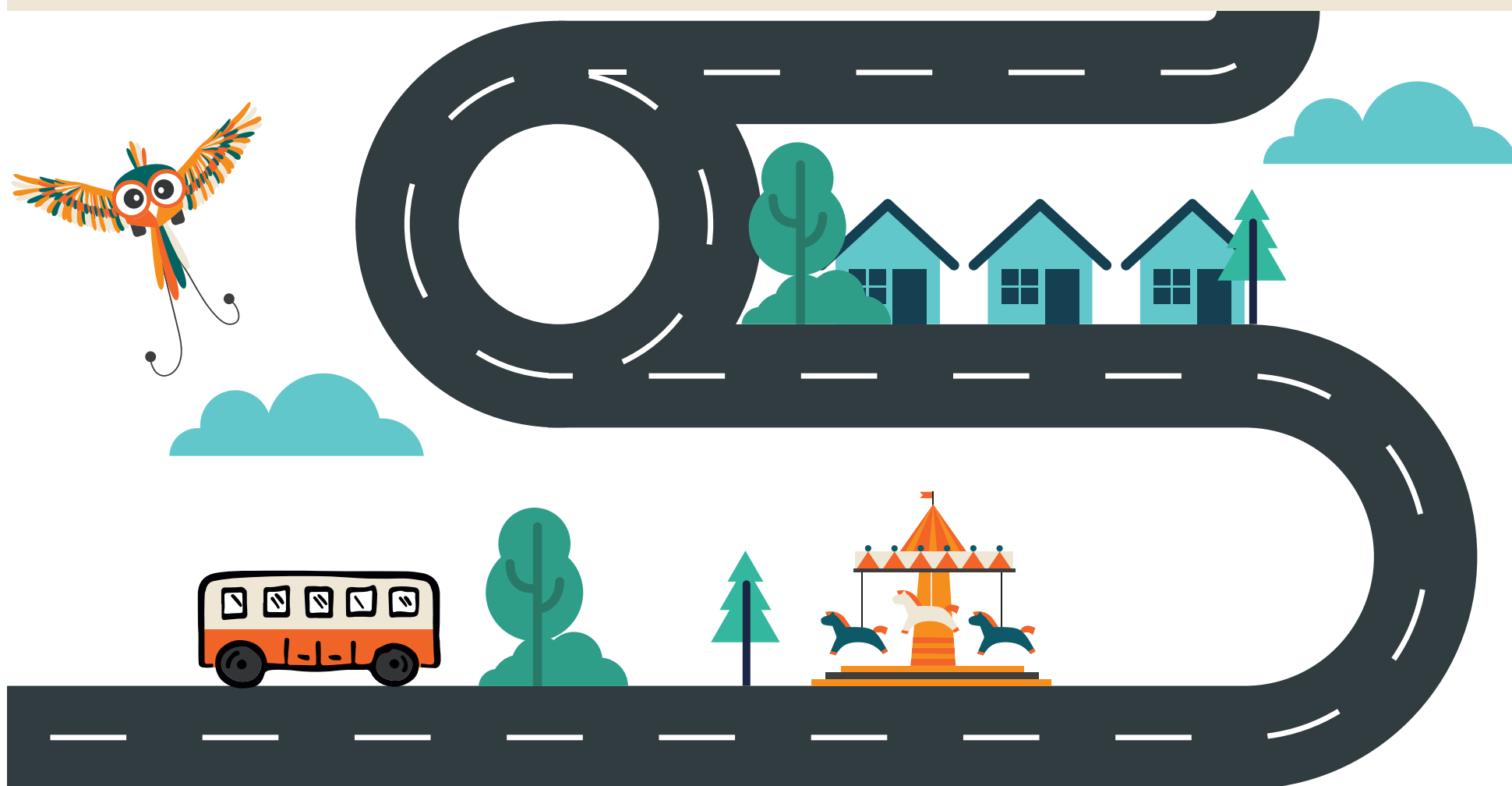
Wij zijn trots en laten dat zien...

- Onze medewerkers stellen doelen voor zichzelf en delen deze met elkaar (en leidinggevende).
- Collegiale consultatie, meekijken

- met elkaar, jezelf filmen voor video interactie, ib'er in de school, leerkracht van de winter/gast-school op bezoek et cetera is heel gewoon.
- Voor alle medewerkers, maar ook leden van de rvt, is ruimte om mee te kijken met alle onderdelen van de organisatie (in het inwerk-programma, maar ook daarna).

- Leerlingen mogen bij ons eigen doelen stellen en 'bewijzen' verzamelen in een portfolio.
- Onze scholen zijn fris, comfortabel, kleurrijk, leerrijk uitgerust, worden steeds duurzamer en mogen gezien worden.
- We laten ons zien en dragen onze voorbeeldfunctie uit:
 - transparantie in rapporteren en

- communicatie;
- dynamische website en sociale media;
- onze inzet voor de kinderen, het hybride onderwijs en de ontwikkelingen in het kader van duurzaamheid bij nationale en internationale samenwerkingspartners.

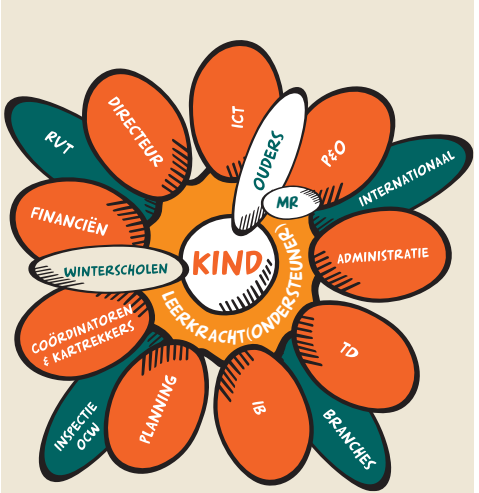


1.3 ALGEMENE GEGEVENS VAN DE STICHTING EN HAAR SCHOLEN

De Rijdende School beschikt over meerdere rijdende scholen waarin we het onderwijs verzorgen door het gehele land. Elke grote rijdende school heeft een eigen BRIN-nummer, de gezamenlijke minischolen hebben een BRIN-nummer en de hoofdlocatie in Geldermalsen heeft een BRIN-nummer. Het onderwijs in de rijdende scholen wordt aanvuld met online onderwijs, het afstandsonderwijs.

AANNAMEBELEID EN LEERLINGAANTALLEN

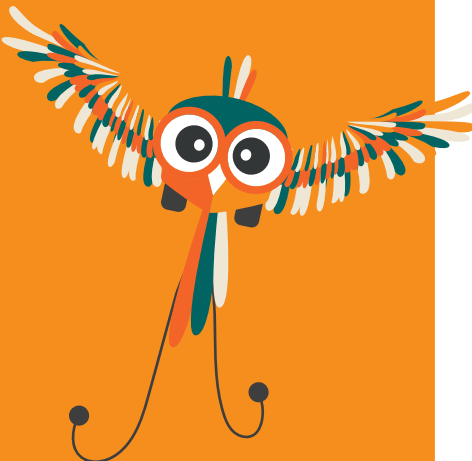
Alle kinderen van ouders met een reizend beroep als kermisexploitant en/of circusmedewerker zijn welkom op de Rijdende School. Wij bieden al onze leerlingen een zo passend mogelijk onderwijsaanbod. Passend bij het reisgedrag van de betreffende ouders (de route) en de onderwijsbehoeften van het kind. Dit doen we in nauw overleg met de reguliere basisschool en de ouders. Elk gezin heeft een vaste consulent die de ontwikkeling van het kind/de kinderen nauwgezet volgt en de spil is in het contact tussen reguliere basisschool, ouders en Rijdende School. Het consulentchap is een speciale en essentiële leerkrachttaak in onze organisatie.



ORGANOGRAM

In ons organogram komt onze missie en gezamenlijke verantwoordelijkheid tot uitdrukking. De hele organisatie centreert zich rond het kind. Onderwijsgevend personeel uiteraard in de eerste schil. Het onderwijs ondersteunend personeel heeft als hoogste doel het optimaliseren van het onderwijs door de facilitering van onderwijsgevend personeel. Zij centreren zich rondom de leerkrachten en de leraarondersteuners. Dat geldt voor een ieder van ons, technische dienst, administratie, planner, ib'er, directeur-bestuurder et cetera. Samen stellen we alles in het werk om het onderwijs aan het kind zo optimaal mogelijk te laten verlopen.

Gegevens van de stichting en rijdende scholen	
Naam Stichting	Stichting Rijdende School
Nummer bevoegd gezag	40470
Kamer van Koophandel	41010198
College van bestuur/directeur-bestuurder	Nora Booij
Adres	Rijnstraat 74
Postcode en Plaats	4191 CM Geldermalsen
Telefoonnummer	0345 572651
Email	info@rijdendeschool.nl
Website	https://rijdendeschool.nl/
Scholen en BRIN-nummers per 01-01-2024: Overkoepelend instituut/hoofdlocatie Geldermalsen RS6 RS7 RSK1 De Wielewaal RSK2 De Flierefluiter RS9 De Trapeze RSK3 De Karekiet RS1 RS2 RS11 Rijdende minischolen RS10	19JS 11PF 12AI 12JP 12RZ 12YW 13EU 13KE 13PD 13TD 13WO 13ZZ
Raad van Toezicht	Kees van Baak (voorzitter) Marloek de Greeff (vice-voorzitter) Etienne van Hezik Atze Lubach-Koers Rutger Groen (Functies en nevenfuncties opgenomen in Verslag Toezichthouder achterin dit bestuursverslag)



Ondanks dat alle kinderen van reizende ouders welkom zijn, kent ook de Rijdende School enkele grenzen aan haar mogelijkheden en zorg. Deze staan beschreven in ons Zorgprofiel. In 2023 verzorgden we onderwijs voor 193 leerlingen. Er staan in 2023 twintig leerlingen ingeschreven van 2,5 tot 4 jaar en we volgen de ontwikkeling van 129 VO/MBO-leerlingen.

ORGANISATIE EN TOEZICHT

Stichting Rijdende School is lid van de brancheorganisatie voor het primair onderwijs, de PO-raad. Deze raad heeft met haar leden en de directeur-bestuurder vastgesteld wat zij verstaan onder goed bestuur. Wij handelen conform de Code Goed Bestuur primair onderwijs (PO-raad). We zijn lid van de VTOI-NVTK, de vereniging van toezichthouders in kinderopvang en onderwijs. In de Code 'Goed Toezicht: IJken en Verrijken' van de VTOI-NVTK worden zeven principes van goed toezicht houden benoemd. Deze zeven principes vormen de basis van ons toezichtkader. In het overleg tussen directeur-bestuurder en raad van toezicht komen diverse aspecten van toezicht houden aan de orde. Hiervoor is een jaarrooster opgesteld dat minstens

jaarlijks kritisch tegen het licht wordt gehouden. De directeur-bestuurder garandeert de informatievoorziening vanuit de organisatie naar de toezichthouders. Zowel de wettelijk verplichte onderdelen komen aan bod als een wat meer informeel verslag van de stand van zaken in de organisatie. Buiten de officiële vergaderingen om is er regelmatig overleg tussen de voorzitter van de raad van toezicht en de directeur-bestuurder. De agenda van de raad van toezicht wordt samen voorbereid en de voorzitter wordt geïnformeerd over belangrijke zaken die spelen in en rond de organisatie. Zo is de raad van toezicht in 2023, naast de reguliere kwartaalrapportages en 'verplichte' onderwerpen, steeds op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen op het gebied van de ICT-toekomstverkenning. De leden lezen mee in de wekelijkse info (een intern weekbulletin) en kunnen zo meeleven met de wekelijkse gang van zaken. De vijf geplande vergaderingen hebben volgens jaarrooster plaatsgevonden. Tijdens de jaarlijkse 'heidag' is ingezoomd op onze uitdagingen bij het onderwijs aan anderstalige leerlingen bij het circus. Twee keer heeft er overleg plaatsgevonden tussen de raad van toezicht en de MR. Achterin dit bestuursverslag is een uitgebreide

rapportage opgenomen van de raad van toezicht over het jaar 2023.

HORIZONTALE VERANTWOORDING Medezeggenschap

Middels ontmoetingen en dialoog met de organisatie, maar ook formeel via de MR, hebben ouders en medewerkers invloed op het gevoerde beleid. Dit is geregeld in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). De directeur-bestuurder is de primaire gesprekspartner van de MR. Twee maal per jaar is er overleg tussen de MR en de raad van toezicht.

Brancheorganisaties

Onze ouders hebben een beperkt aantal beroepen, ze zijn kermisexploitant of circusartiest/-medewerker. Ons bestaansrecht ontleen we aan deze beroepen. De ontwikkelingen in de kermis- en circusbranche zijn voor ons dan ook essentieel. Omgekeerd is de kwaliteit van ons onderwijs essentieel voor de ontwikkeling binnen de branches. Om die reden onderhouden we nauwe banden met de brancheorganisaties binnen de kermis- en circuswereld, maar ook met de Landelijke Parochie voor binnenvaart, circus en kermis en het Landelijk Oudercontact voor Trekkende beroepsbevolking

(LOVT). We hebben gesprekken over onze schoolontwikkeling, over het onderwijs en de ontwikkelingen in de branches.

OMGEVING

Winter- en gastscholen

Al onze leerlingen staan ingeschreven op een reguliere basisschool. In de periode dat de ouders niet op reis zijn, bezoeken leerlingen deze zogenoemde ‘winterschool’. Afstemming met de bijna honderd winterscholen door het gehele land (en zelfs in het buitenland) én met de ouders is belangrijk voor het behalen van onze doelstelling. Naast winterscholen hebben we te maken met gastscholen. Scholen waar onze leerlingen tijdelijk te gast zijn wanneer ze enige tijd met hun ouders in de buurt verblijven. We werken daarbij met samenwerkingsovereenkomsten voor gastscholen die structureel (een minimum aantal dagdelen) onderwijs bieden aan één of meer van onze leerlingen. Zestien leerlingen maken in 2023 één of meerdere weken gebruik van een gastschool. Met zeven nieuwe gastscholen zijn we in 2023 een overeenkomst aangegaan. Inmiddels hebben we overeenkomsten met éénenveertig potentiële gastscholen door heel Nederland. Afhankelijk van de routes van de gezinnen wordt hiervan het ene jaar wel en het andere jaar geen gebruik van gemaakt.

1.4 VERTROUWENZAKEN, KLACHTEN EN AFHANDELING

In overeenstemming met de klachtenprocedure beschikt de Rijdende School over een contactpersoon vertrouwenskwesies die bij een melding of klacht fungeert als aanspreekpunt. Klachten kunnen ook rechtstreeks gemeld worden bij één van de twee externe vertrouwenspersonen. Hiervoor heeft de Rijdende School een overeenkomst met Vertrouwenswerk.nl. Daarnaast is de Rijdende School aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

In 2023 zijn geen meldingen gedaan bij de interne contactpersoon, de externe vertrouwenspersonen of de onafhankelijke klachtencommissie. De interne contactpersoon is wel een keer in vertrouwen genomen en om advies gevraagd. Daarnaast heeft de interne contactpersoon eenmalig de externe vertrouwenspersoon gevraagd mee te denken. Er zijn twee incidenten gemeld bij de directeur-bestuurder. Deze zijn in onderling overleg opgelost.

GEREALISEERDE BELEIDSDOCUMENTEN

Document	Doel	Eigenaar
Kaderbrief begroting	sturen	hoofd bedrijfsvoering en directeur-bestuurder
Strategisch personeelsbeleid	sturen	hoofd bedrijfsvoering
Updaten van de risicoanalyse	beheersen	hoofd bedrijfsvoering en directeur-bestuurder
Updaten fraude-risico	beheersen	hoofd bedrijfsvoering
Beleidsrijke meerjarenbegroting	beheersen	hoofd bedrijfsvoering
Meerjaren-investeringsplan	beheersen	hoofd bedrijfsvoering
Protocol medicijnen en medische handelingen	functioneren	ib'ers en directeur-bestuurder
Beleid rondom wennen op de Rijdende School en schoolregels smartphones	functioneren	team en directeur-bestuurder
Jaarplan en evaluatie jaarplan	verantwoorden	kartrekkers ontwikkelgroepen, ib'ers en directeur-bestuurder
Bestuursverslag 2022	verantwoorden	hoofd bedrijfsvoering, beleidsmedewerker ICT en directeur-bestuurder

Samenwerkingsverbanden

Als Rijdende School hebben we te maken met de samenwerkingsverbanden waarinde diverse winterscholen participeren. We maken dus geen onderdeel uit van één specifiek samenwerkingsverband. Het aanvragen van zorgarrangementen doen we in nauwe afstemming met en via de winterscholen. Daarnaast hebben we zelf een overeenkomst afgesloten met schoolmaatschappelijk werk en een kleinschalige praktijk met orthopedagogen/psychologen. Hier vinden onze ouders en wij ondersteuning bij vragen over opvoeding en ontwikkeling.

Internationalisering

De Rijdende School is al jaren internationaal actief in (samenwerkings-)projecten. We zijn lid van het European Network for Traveller Education (ENTE) en de European Showman's Union (ESU). We wisselen ervaringen uit met collega's uit diverse landen met betrekking tot leerlingen die internationaal reizen. Deze samenwerking wordt de komende jaren gecontinueerd. Bovendien hebben we contacten met de Europese Commissie in Brussel om het onderwijs aan onze doelgroep op Europees niveau verder op de kaart te zetten.

1.5 BELANGRIJKE ELEMENTEN GEVOERDE BELEID IN 2023

In 2023 hebben we een aantal stappen gezet in de richting van onze doelen en ambities uit de strategienota 2023-2026.

- BELANGRIJKE ELEMENTEN VAN HET GEVOERDE BELEID IN 2023**
- Vorm en inhoud geven aan de ambities uit de nieuwe strategienota 2023-2026 en het monitoren van de voortgang.
 - Zoeken naar en investeren in manieren om ons onderwijs én onze bedrijfsvoering kritisch tegen het licht te (blijven) houden.
 - Vanuit onze visie op vermogen blijven sturen op investeringen in het onderwijs.
 - Voorbereidingen in het kader van een bestuurlijke visitatie.
 - Voortdurende aandacht voor het welbevinden en de ontwikkeling van onze leerlingen.
 - Investeren in het wagenpark middels renovatie en bouw van nieuwe scholen.
 - Investeren in werving van nieuwe medewerkers en een passend inwerkprogramma.
 - Voortdurende aandacht voor professionalisering van alle medewerkers middels scholing, training, collegiale consultatie, intervisie en (beeld) coaching (ook 'on the job').
 - Voortdurende aandacht voor het welbevinden van medewerkers.
 - Actueel houden van eenduidige functiebeschrijvingen met een eerlijke beloning voor inzet en werkzaamheden.
 - Vervolgstappen zetten in de richting van toekomstbestendige ICT-systemen en het treffen van voorbereidingen voor een Europese aanbesteding.
 - Toewerken naar volwassenheidsniveau AVG met ondersteuning van de Functionaris Gegevensbescherming (FG).
 - Het kiezen van een nieuwe FG met als doel een frisse kritische blik op gegevensbescherming binnen onze organisatie.

- ZAKEN MET POLITIEKE OF MAATSCHAPPELIJKE IMPACT IN 2023**
- Verwerken van duurzaamheid in de strategie van de organisatie en het kiezen voor duurzaamheid als specifiek aandachtspunt voor het jaar 2024.
 - Aandacht voor het bewuster en verder vormgeven van doelen op het gebied van actief burgerschap in het onderwijs.
 - Continueren van deelname aan de werkgroep kermiscultuur immaterieel erfgoed en uitvoeren van borgingsacties vanuit de Rijdende School.
 - Regelmatig voeren van overleg met de brancheverenigingen BOVAK, NKB en Circuspunt.
 - Regelmatig overleg voeren met overige partners zoals de Vrouwenbond van kermisexploitanten, het Landelijk Oudercontact Trekkende beroepsbevolking (LOVT), Landelijk Onderwijs Varende Kleuters (LOVK), Stichting Nederlands Onderwijs in het buitenland (NOB) en het landelijk Pastoraat voor de trekkende beroepsbevolking.



ONDERWIJS EN KWALITEITSZORG

Het onderwijs bij de Rijdende School kenmerkt zich door maatwerk. Niet alleen wordt wekelijks het onderwijs gepland op basis van de route van de gezinnen, ook de inhoud van het onderwijs wordt afgestemd op zowel de individuele leerling als de specifieke groep. We volgen zoveel als mogelijk de

taal-, lees- en rekenaanpak van de reguliere basisscholen van de leerlingen. Daarnaast stemmen we voortdurend af op de individuele pedagogische en onderwijsbehoeften van leerlingen. Zonder daarbij de doelen uit het oog te verliezen.

2.1 FACTS & FIGURES ONDERWIJS

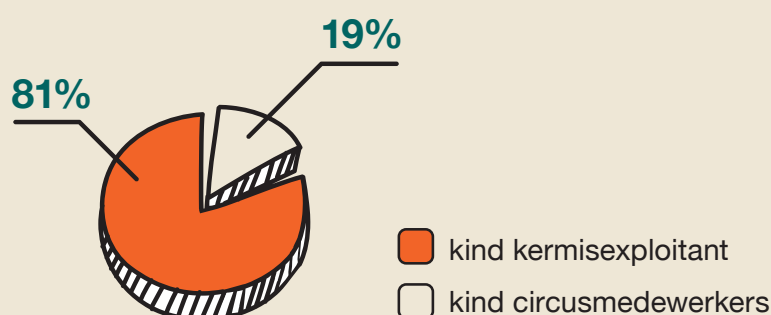
In 2023 verzorgden we onderwijs voor 193 leerlingen. De meesten van deze leerlingen reizen met hun ouders mee op de kermis (81%). In 2023 hadden we 37 leerlingen (19%) van circusmedewerkers. Met name dit aantal wisselt per jaar. Het aantal circussen dat

in Nederland reist verschilt per jaar en bovendien contracteren circussen per seizoen nieuwe artiesten. Circusleerlingen hadden in 2023 de Nederlandse, Duitse, Engelse en Moldavische nationaliteit.

LEERLINGAANTAL

VVE 20 kinderen (v.a. 2,5 jaar)
PO 193 kinderen
VO/MBO 129 kinderen (MBO 27)
Totaal 342 kinderen

VAN TOTAAL 193 LEERLINGEN IN 2023:



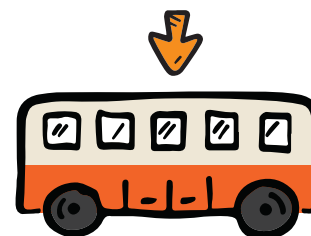
Er staan in 2023 twintig leerlingen ingeschreven van 2,5 tot 4 jaar. Een opvallend hoog aantal leerlingen ten opzichte van voorgaande jaren. Dit lijken de eerste bewijzen van de coronababyboom. We hebben in 2023 de ontwikkeling van 129 VO/MBO-leerlingen intensief gevolgd. VO-leerlingen en hun ouders begeleiden we bij vragen over de ontwikkeling en schoolloopbaan.



34% van de leerlingen krijgt regelmatig **afstandsonderwijs**

22 kinderen zijn tussentijds ingestroomd

12 kinderen zijn gestart in groep 1



23 kinderen zijn uitgestroomd in groep 8

2.2 HET ONDERWIJS

Uit de analyse van de planningsgegevens blijkt dat zowel het leerlingaantal als het aantal onderwijsmomenten dat we bieden, op het niveau is van voor de coronaperiode. Deze trend leek in 2022 al ingezet en blijkt dus te zijn doorgezet in 2023.

Afstandsonderwijs hoort voor veel leerlingen en ouders bij de normale gang van zaken op de Rijdende School. Leerlingen zitten verdeeld over het gehele land in kleinere groepen. Ook het feit dat steeds meer leerlingen een (korte) periode naar het buitenland gaan, speelt hierbij een rol. Afstandsonderwijs biedt ons de mogelijkheid meer continuïteit aan te bieden in het onderwijs. Voor ruim 34% (66) van onze leerlingen in de PO-leeftijd hebben we afstandsonderwijs verzorgd, naast onderwijs in rijdende scholen.

Jaarlijks zien we het aantal leerlingen dat afhankelijk is van afstandsonderwijs op bepaalde lesplaatsen iets toenemen (van 32% in 2022 naar ruim 34% in 2023). De toename aan percentage afstandsonderwijs dat gegeven wordt in en na de coronaperiode, zien we stabiliseren. In 2023 hebben we weer meer onderwijs in de rijdende scholen kunnen aanbieden.

Zestien van onze leerlingen (8%) hebben gebruik gemaakt van één of meerdere gastscholen (dit waren er 29 in 2022). Deze daling wordt deels veroorzaakt doordat we zelf meer onderwijs hebben kunnen inplannen voor onze leerlingen. Mogelijk speelt ook een rol dat circussen door Covid-19 begin 2022 nog langer op één bepaalde plek hebben gestaan. Voor

ons een reden om een gastschool voor deze leerlingen te regelen. In 2023 was geen sprake meer van beperkende maatregelen voor kermissen en circussen. Bovendien zien we dat leerlingen die op een eigen leerlijn werken, moeilijker te plaatsen zijn binnen een gastschool. De continuïteit van de ontwikkeling komt dan in het gedrang.



Aandeel **gastschoolbezoek** van totaal onderwijs onder verantwoordelijkheid Rijdende School.



7%



De **lestijd** door de Rijdende School zelf verzorgd.



93%



Aandeel **afstandsonderwijs** van totale lestijd aan kinderen die reizen in Nederland, Duitsland, België, Frankrijk, Zwitserland, het Verenigd Koninkrijk, Tsjechië en Slovenië.



26%

ANDERE VORMEN VAN BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING

Leerlingen met ernstige lees-, spelling- en/of rekenproblemen komen, bovenop het regulier (afstands) onderwijs, in aanmerking voor online speciale lees-, spelling- of rekenbegeleiding. Naast ons reguliere onderwijs, hebben negentien leerlingen uit groep 3 tot en met 8 speciale lees- en/of spellingbegeleiding gehad. De lees-/spellingbegeleiding is opgezet door onze dyslexiespecialist en is van hoog niveau. Zij monitort de voortgang van deze leerlingen nauwgezet. Indien mogelijk stromen leerlingen na een aantal weken extra begeleiding uit en is de reguliere lees-/spellingtijd weer voldoende. Dit was in 2023 voor twee leerlingen het geval.

De negentien leerlingen hebben in totaal 745 begeleidingsmomenten voor lezen en spelling ontvangen (gemiddeld 3 x 30 minuten per leerling per week). Leerlingen ontvangen

dit naast ons reguliere onderwijs in de rijdende scholen, op afstandsonderwijs of in gastscholen. Zelfs wanneer leerlingen in de winter teruggaan naar hun reguliere basisschool kunnen we deze begeleiding bieden. Dit is voor zestien leerlingen, in overleg met de reguliere basisschool, ook gebeurd. Twee leerlingen kregen speciale rekenbegeleiding. Het aantal momenten wordt (nog) niet structureel gemonitord. Deze ondersteuningsvorm zijn we verder aan het uitdenken en opzetten.

In 2023 is, analoog aan de Nederlandstalige lees- en spellingbegeleiding, een Duitse variant ontwikkeld. Eén van onze leerkrachten heeft dit, samen met de dyslexiespecialist en een Duitssprekende leerkracht (native speaker) ontwikkeld. Het afgelopen reisseizoen is deze variant uitgetoetst bij twee Duitse leerlingen met een ernstige leesachterstand. Ook deze variant van speciale lees- en

spellingbegeleiding gaan we voortzetten in het komende reisseizoen. In de winterperiode worden leerlingen die dat nodig hebben, extra ondersteund en begeleid op elk gewenst gebied. Veelal doen onze leerkrachten dat in de reguliere basisschool, maar het kan ook online zijn. Deze 'winterschoolondersteuning' is voor veel leerlingen én reguliere basisscholen een hele wenselijke en belangrijke vorm van ondersteuning. Zo helpen we leerlingen de aansluiting met de eigen groep op de reguliere basisschool weer te kunnen maken. Dertien leerlingen hebben van ons in de winterperiode 2023 op basis van een plan extra ondersteuning ontvangen bij één of meerdere vakgebieden. Naast bovengenoemde vormen van speciale begeleiding organiseren we wekelijkse ondersteuningsmomenten voor VO-leerlingen die op reis zijn met hun ouders. Twee maal per week bespreken we online de planning, de

obstakels die ze tegen komen, maar ook de successen. Leerlingen worden begeleid bij het stellen van een vraag aan hun docent of mentor van de VO-school of aan een huiswerkbegeleider. Veelal gaat het om leerlingen die een korte periode in het jaar mee mogen reizen met toestemming van de VO-school. Een enkele keer gaat het om leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben (in 2023 betreft dit twee van onze VO-leerlingen). Er is dan naast de VO-school ook een leerplichtambtenaar en samenwerkingsverband betrokken. Voor deze leerlingen zijn er zwaarwegende redenen om structureel extra ondersteuning te bieden.

In 2023 hebben we bij twee leerlingen in de basisschoolleeftijd een onderzoek laten uitvoeren door onze orthopedagoog naar capaciteiten en/of dyslexie.

CURRICULUM

Het onderwijs van de Rijdende School streeft voor haar leerlingen dezelfde doelen na als het regulier basisonderwijs. Binnen de Rijdende School is echter sprake van een beperkte autonomie als het gaat om het aanbod. Wij volgen voor taal-spelling en rekenen zo veel als mogelijk het curriculum, de methodes, van de winterscholen. Deze methodes zijn allen afgestemd op de referentieniveaus en voldoen daarmee aan de eisen die het Ministerie aan basisonderwijs stelt. We investeren jaarlijks in professionalisering en ontwikkeling op het gebied van leerlijnen, zodat onze leerkrachten overzicht houden over de leerlijnen, op diverse methodes en steeds op de hoogte zijn van de laatste ontwikkelingen.

Voor begrijpend lezen en Engels hanteren we niet de methodes van de diverse winterscholen, maar maken we een eigen keuze voor een aanpak en methode. Het aanbod van de wereldoriënterende vakken, burgerschap, creatieve vakken, digitale geletterdheid en techniek geven we in verbinding en 'hangen' we op aan de kernconcepten. Net als bij het jonge kind worden onderdelen in samenhang aangeboden. De kernconcepten en kleuterthema's zijn bovendien op elkaar afgestemd zodat er samenhang is tussen het aanbod voor groep 1 tot en met 8. Met name binnen de kernconcepten/thema's is ruimte voor vaardigheden zoals ondernemendheid, onderzoekend en ontwerpnd leren, computational thinking, creatief en probleemoplossend denken.

SOCIALE VEILIGHEID

Jaarlijks meten we de sociale veiligheid bij de leerlingen van groep 5 tot en met 8. Ondanks dat de gevoelde veiligheid van onze leerlingen traditie-

getrouw hoog is, nemen we elk jaar toch een aantal aandachtspunten voor verbetering mee uit de leerling enquête.



ONDERWIJSPRESTATIES EN ONDERWIJSACHTERSTANDEN

Onze leerlingen ontvangen onderwijs van twee verschillende basisscholen. Een deel van het jaar gaan ze naar de Rijdende School en een deel van het jaar krijgen ze onderwijs op de reguliere basisschool, de winterschool. Door de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de Rijdende School en de winterschool voor de ontwikkeling van de leerlingen zijn de leeropbrengsten resultaat van een gezamenlijke inspanning. Naast het zo veel mogelijk volgen van de aanpak op taal, spelling en rekenen van de winterscholen, maken onze leerlingen ook diverse eindtoetsen. Om die reden kunnen wij

onze uitstroomgegevens niet presenteren in een gemiddelde score op een eind- of doorstroomtoets. Individueel worden de resultaten en methode gebonden toetsen uiteraard goed bijgehouden, besproken, overgedragen en geanalyseerd. Intern analyseren we de opbrengsten op groepsniveau, inclusief de uitstroomgegevens. We brengen deze gegevens in kaart middels een overzicht van de uiteindelijk gegeven schooladviezen in groep 8 en de behaalde referentieniveaus. Leerlingen van de Rijdende School bezoeken als winterschool een reguliere basisschool, een school voor speciaal basisonderwijs of school voor speciaal onderwijs. Gezien de kleine

groep met uitstromers en de diversiteit binnen deze groep, fluctueren onze uitstroomgegevens jaarlijks. We houden deze gegevens dan ook bij om de trend op de langere termijn te kunnen analyseren. De consultants voeren, als volwaardig partner van de winterscholen, idealiter samen met de leerkracht van de winterschool de schooladviesgesprekken. In de praktijk zien we echter veel verschillen. Zo wordt op de ene school het schooladvies samen geformuleerd en de gesprekken zelfs samen gevoerd, op de andere school wordt de Rijdende School nauwelijks op de hoogte gesteld van het schooladvies. Wij zien veel meerwaarde

in het gezamenlijk formuleren en geven van een schooladvies. Beide organisaties kennen de leerling en zien deze op een ander moment in het jaar en in zijn of haar ontwikkeling. Een gezamenlijk schooladvies uitbrengen kan er tevens voor zorgen dat leerkrachten van groep 8 van winterscholen zich meer geruggevoeld voelen, maar mogelijk ook dat ouders merken dat hun kind beter gezien wordt.

De Rijdende School ontvangt geen extra middelen in het kader van onderwijsachterstandenbeleid. Een aparte verantwoording op dit punt is dan ook niet aan de orde.

PASSEND ONDERWIJS: LEERLINGEN MET EXTRA ONDERSTEUNING

De Rijdende School maakt geen onderdeel uit van een samenwerkingsverband, maar heeft te maken met diverse samenwerkingsverbanden via de winterscholen van de leerlingen. Wij ontvangen geen (extra) gelden vanuit samenwerkingsverbanden. In nauwe samenwerking met winterscholen bekijken we per leerling op welke wijze de extra ondersteuning van een leerling, ook gedurende de reisperiode, vorm kan krijgen. Bovendien hebben we een extern ondersteuningsteam tot onze beschikking bestaande uit orthopedagogen, psychologen en schoolmaatschappelijk werk. Zij zijn goed op de hoogte van de bijzonderheden van het reizende bestaan van onze gezinnen en kennen de (on)mogelijkheden van de Rijdende School. In ons Zorgprofiel staat beschreven welke basisondersteuning wij bieden en welke preventieve en curatieve interventies wij binnen onze school uitvoeren. Het interne zorgteam evalueert minimaal jaarlijks de uitvoering van de beschreven interventies.



NATIONAAL PROGRAMMA ONDERWIJS (NPO)

Gedurende de coronapandemie konden kinderen meerdere malen een aantal weken tot zelfs maanden niet naar school. Het onderwijs heeft gedurende die periodes zo snel en zoveel als mogelijk online plaatsgevonden. Gezien de enorme diversiteit aan thuissituaties, maar ook aan ervaring en mogelijkheden vanuit de scholen, heeft een aantal leerlingen achterstanden opgelopen. Hiermee bedoelen we niet alleen cognitieve achterstanden, maar leerlingen hebben veelal ook op sociaal, creatief en motorisch vlak groeimogelijkheden gemist. Het NPO is in het leven geroepen voor herstel en ontwikkeling van onderwijs tijdens en na corona. Middels een schoolscan zijn mogelijke vertragingen en behoeften in kaart gebracht en hebben we doelen geformuleerd. Op basis hiervan zijn interventies gekozen die bij onze situatie passen. De gepresenteerde NPO-menukaart bevatte veel interventies die tot de reguliere werkzaamheden van de Rijdende School behoren. Denk bijvoorbeeld aan het verzorgen van onderwijs gedurende vakanties, het werken in kleine groepen, één op één begeleiding/instructie en het werken met ondersteuners in groepen. Ook het werken vanuit een goed beeld van het individuele kind, zijn of haar doelen en onderwijsbehoeften, hoort bij onze standaard werkwijze. Deze worden bij ons per leerling vastgelegd in het OntwikkelGroeIDocument (OGD). Onze eerste reactie op de NPO-plannen was dan ook: 'Wij ZIJN als Rijdende School eigenlijk het NPO'.

Op veel vlakken voldoet ons onderwijs aan de suggesties die gedaan worden op de menukaart. Bovendien is binnen de Rijdende School vóór de coronaperiode reeds scholing opgestart op een aantal interventies uit de menukaart. Zoals op het gebied van metacognitie en zelfregulerend leren (leerlijn leren leren), technieken voor begrijpend lezen (close reading) en samenwerkend leren. Bovenstaande, in combinatie met de enorme krapte op de onderwijsarbeidsmarkt én het onzekere reisseizoen voor onze gezinnen, heeft ons in 2021 doen besluiten af te zien van de NPO-gelden. Op 6 mei 2021 ontvingen we een bevestiging van het Ministerie van OCW dat wij geen extra NPO-gelden ontvangen. Wij werken echter weldegelijk aan ons eigen NPO, maar doen dit vanuit onze reguliere middelen. Versterken wat we al doen, is hierbij een belangrijk uitgangspunt. In het voorjaar van 2021 is een schoolscan uitgevoerd. Hierbij is gebruik gemaakt van een checklist voor ouders en winterscholen, naast een leidraad kindgesprekken voor de gesprekken met de leerlingen. Leerdoelen uit beide acties zijn per kind vertaald naar het OntwikkelGroeIDocument. In hoofdlijnen wees de schoolscan uit dat veel leerlingen de sociale contacten en interactie gemist hebben. Het niet of nauwelijks op reis kunnen, je vrienden 'van de reis' niet kunnen ontmoeten en verstoken blijven van een belangrijk deel van de kermis- of circuscultuur, heeft een enorme impact gehad op onze leerlingen. Ook op het gebied van bewegen en de creatieve ontwikkeling zijn de

leerlingen minder uitgedaagd. Daarnaast leken de grootste cognitieve achterstanden te zijn opgelopen bij onze leerlingen in de groepen 3 en 4. Op het gebied van schrijven en het automatiseren bij lezen, spelling en rekenen hadden leerlingen een extra impuls nodig.

Wij hebben naar aanleiding hiervan onze eigen doelen geformuleerd en een schoolspecifieke impactmatrix gemaakt met interventies. Ouders zijn bij de plannen betrokken door gesprekken met de consultant, vanuit een 'leesoffensief' en via bespreking met de MR.

ONZE DOELEN WAREN:

- Leerlingen ervaren meer betrokkenheid bij de leerdoelen (meer 'eigenaarschap');
- Leerlingen ervaren meer leesplezier (leesoffensief);
- Leerlingen ervaren meer verbinding met elkaar (meer samenwerking, sociale verbinding);
- Leerlingen leren vaker samenwerkend van elkaar (peer tutoring, frequentie);
- We zetten extra in op het leesonderwijs en de individuele leesresultaten (ook af te meten aan leesopbrengsten in groep 3 en 4 (technisch), hogere groepen (begrijpend);
- Het team ervaart meer verbinding onderling, team ervaart meer collegiale steun en delen van expertise;
- Team en leerlingen doen ervaring op met onderzoekend en ontwerpend leren, leerlingen en leerkrachten ervaren plezier aan onderzoekend en ontwerpend leren.

Hoewel we niet bij elk doel meetbare effecten kunnen aantonen, kunnen we aan het einde van de NPO-periode concluderen dat we veel van onze doelen bereikt hebben. Zo zagen we in de leerlingtevredenheid-vragenlijst van 2022 een grote stijging op mogelijkheden tot 'samenwerken tussen leerlingen'. Ook de algemene attitude ten opzichte van het schoolse leren was iets gestegen. Door de implementatie van intervisie en beeldcoaching in het team, ervaren teamleden meer collegiale steun.

De ervaren verbinding onderling is na de coronaperiode gegroeid onder andere doordat de tweedaagse weer doorgang kon vinden, er weer teambijeenkomsten waren en we sociale activiteiten konden organiseren. Het leesoffensief duurt voort, ook onder collega's worden boekentips gedeeld en (voor)leesboeken doorgegeven. De gekozen professionaliserings-thema's in het kader van het NPO zijn grotendeels afgerond of in een afrondende fase.

2.3 BELANGRIJKE EN TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

Onderwijs is het hart van onze organisatie. In 2023 hebben we een aantal verbeteringen doorgevoerd op basis van onze ervaringen, de analyses van ons onderwijs en ontwikkelingen in het onderwijs.

BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN IN 2023

- De visie op de kwaliteit van ons onderwijs is herzien en besproken in het team.
- Er zijn lesschema's uitgewerkt voor handelend, doelgericht rekenen in de eerste twee rekenblokken in groep 3 (overgang groep 2-3).
- Bareka (rekenmuurtje voor het automatiseren) is geborgd, in combinatie met doelgerichte automatiseringsoefeningen middels actieve/samenwerkende leervormen en het oefenprogramma Rekensprint.
- De pilot speciale rekenbegeleiding is geëvalueerd, aangepast op onderdelen en gecontinueerd.
- De leerlijn leren leren en werkvormen ter bevordering van groepsdynamica zijn geborgd.
- De visie op het onderwijs aan anderstaligen heeft verder vorm gekregen.
- Er is een Duitse variant van de speciale lees-spellingbegeleiding opgezet.
- We hebben in beeld gebracht op welke wijze aandacht besteed wordt aan actief burgerschap en er is een dialoog op gang gekomen over onze 'grote' opdracht in het kader van burgerschap.
- Het thema kermis- en circuscultuur als immaterieel erfgoed is uitgewerkt in inspirerende onderwijsideeën binnen het kernconcept Binding.
- De visie op digitale geletterdheid is ontwikkeld en geformuleerd.

- De implementatie van Close Reading is gecontinueerd. Deze lessen worden in groepjes samen ontworpen.
- Er is een start gemaakt met verbetering van het voortgezet technisch leesonderwijs middels de implementatie van een nieuwe methode en materialen.
- De implementatie van onze communicatieve methode Engels is voortgezet, evenals het promoten van het leren van de Engelse taal middels het spelen van spellen.
- Inspiratie delen voor het vormgeven van onderzoekend en ontwerpended leren binnen de kernconcepten en het werken met techniek is gehandhaafd.

TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

- Uiteraard het borgen van de vele ontwikkelingen en verbeteringen die reeds in gang gezet zijn
- De implementatie van speciale rekenbegeleiding niveau 3
- Keuzes maken binnen het aanbod voor burgerschap op basis van onze 'grote' opdracht
- Het vormgeven van de leerlijn digitale geletterdheid, passend bij onze organisatie
- Het verder bouwen aan een aanbod bewustwording kermis- en circuscultuur in het kader van de borging immaterieel erfgoed
- Uitbouwen van collegiale ondersteuning op het gebied van groepsdynamiek en beeldcoaching

ONDERZOEK IN 2023 EN IN DE TOEKOMST

Onderzoek binnen de Rijdende School kent diverse vormen. Ten eerste stimuleren we een onderzoekende houding bij medewerkers. Dat betekent dat we het reflecteren op het eigen handelen en het effect daarvan toejuichen. In een cultuur van Vertrouwen en Samen worden reflecties, ook op minder succesvol handelen, gedeeld zonder afgerekend te worden. Juist doordat we op school inzichten met elkaar delen, is er sprake van een onderzoekende cultuur. Dit doen we bijvoorbeeld in onze ontwikkelgroepen, in teambijeenkomsten en tijdens interviews of (beeld)coaching. In de tweede plaats doen we systematisch onderzoek naar de eigen praktijk. Dit doen we onder andere

door kritisch te kijken naar de trendanalyses van onze leeropbrengsten en onze planningsgegevens. Het analyseren en interpreteren van de verzamelde data helpt ons bij het nemen van onderbouwde beslissingen voor het vervolg. Ook moeten leerkrachten die een opleiding volgen vaak een onderzoek in de eigen praktijk uitvoeren. In 2023 geldt dit in ieder geval voor één leerkracht die een master doet. Op de derde plaats dragen we, waar we kunnen, bij aan (wetenschappelijk) onderzoek. Zo doen we regelmatig mee met enquêtes en onderzoeken van bijvoorbeeld de PO-raad, inspectie, VBS, AVS en/of kennisnet.

Tot slot gebruiken we bij de Rijdende School regelmatig uitkomsten en inzichten die voortkomen uit onderzoek. Het is zelfs een voorwaarde voor de ontwikkelgroepen: lees literatuur en onderzoek, kijk buiten de grenzen van onze eigen school, onderzoek binnen de eigen school hoe collega's naar een bepaald onderwerp kijken, voer eventueel een pilot uit en monitor deze. In alle gevallen worden ontwikkelgroepen aangespoord gemaakte keuzes goed te onderbouwen. Leerkrachten gebruiken regelmatig uitkomsten van onderwijsonderzoek om zelf nieuwe lessen vorm te geven. Binnen ontwikkelgroepen wordt, naast kennis die opgedaan wordt middels scholing

en conferenties, gebruik gemaakt van diverse vakbladen. Bovengenoemde vormen van gebruik maken van onderzoek in het onderwijs zullen we actief blijven stimuleren. In 2020 stond een regulier vierjaarlijks bezoek van de inspectie van het onderwijs gepland. In 2021 heeft een compact onderzoek plaatsgevonden. Wij hopen de inspectie spoedig voor een regulier onderzoek te ontvangen en met de uitkomsten van het onderzoek weer verder te groeien. De voorbereidingen voor een bestuurlijke visitatie zijn inmiddels in gang gezet (via de PO-raad). We zijn bovendien voornemens een fiscale audit of check-up uit te laten voeren.

2.4 BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN MET BETREKKING TOT KWALITEITSZORG

BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN IN 2023

Het kleutervolgsysteem Mijn Kleutergroep is geïmplementeerd, alle onderwijsgeveenden zijn geschoold. Daarnaast is het onderzoek naar een nieuw passend LVS/LAS en de gewenste aanpassingen gecontinueerd. In 2023 hebben we een eerste pilotomgeving ingericht binnen ESIS. Hierbinnen wordt bekeken of het voor ons mogelijk is naast CITO, ook DIA en IEP toetsen af te nemen. De diverse winterscholen hebben immers allemaal een eigen keuze voor een leerlingvolgsysteem gemaakt. Bovendien wordt onderzocht of we deze gegevens geautomatiseerd uit kunnen wisselen met de winterscholen. Een belangrijk onderdeel van onze kwaliteitszorg is het maken van analy-

ses van de uitstroomgegevens en de methode overstijgende toetsen. Deze analyses worden eerst in de betreffende ontwikkelgroepen besproken en vervolgens in het team. Naar aanleiding van deze gesprekken stellen we verbeteracties op. Jaarlijks brengen we nog aanpassingen aan in onze wijze van analyseren. Dat heeft te maken met de complexiteit van onze schoolspecifieke situatie. Het cyclisch werken krijgt daarmee wel steeds beter vorm. In 2023 heeft onze jaarlijkse grote teamevaluatie tijdens de tweedaagse een aantal pijnpunten en verbetermogelijkheden bloot gelegd. Deze zijn in het bedrijfsvoeringsoverleg en zorgplannings-

overleg geanalyseerd, er zijn acties uitgezet en er is een denktank van ruim tien medewerkers aan de slag gegaan met het bespreken van een mogelijke oplossingsrichting voor een groot beleefd knelpunt. Dit heeft geresulteerd in een nieuw voorstel voor de werkverdeling dat in 2024 wordt voorgelegd aan de PMR. Een laatste belangrijke ontwikkeling is het uitbreiden, maar vooral verder verankeren van de diverse vormen van collegiaal leren: samen lessen maken, structurele interview, de inzet van (beeld)coaching en het werken met collegiale consultatie.

TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

De overstap naar een ander LAS/

LVS vraagt veel energie, denkkracht en tijd. We denken echter dat dit een positieve bijdrage levert aan onze kwaliteitszorg. We verwachten onze opbrengsten en de individuele leerresultaten op nieuwe manieren te kunnen analyseren. Ook dat biedt kansen voor de kwaliteitszorg. Een onderdeel van onze kwaliteitszorg is niet alleen dat we zelf kritisch naar ons eigen werk kijken en dat van ouders en leerlingen vragen, maar ook de kritische externe blik. Met de bestuurlijke visitatie en de fiscale audit die we willen laten uitvoeren, denken we voldoende uitdagingen in het verschiep te hebben om onze kwaliteit nóg een impuls te geven.

3

PERSONEEL EN
PROFESSIONALISERING

De ontwikkeling van kinderen, dát is waar het bij ons om gaat! Om die ontwikkeling te stimuleren zijn professionals nodig die de juiste dingen doen, op de juiste plek en op het juiste moment. In verbinding met het kind, met elkaar, met ouders én, in ons geval, met winterscholen. Om de ambities uit de strategienota waar te maken, is een sterke

organisatie nodig met enthousiaste, flexibele, gedreven, kundige en gezonde medewerkers. We doen er elke dag alles aan een aantrekkelijke werkgever te zijn en blijven, waar medewerkers met plezier werken en zichzelf ontwikkelen.

3.1 FACTS & FIGURES PERSONEEL

PERSONEELSOPBOUW

PERSONEELSOPBOUW PER 31 DECEMBER 2023

	in personen	in FTE		
Management	1	1,0 fte	0	1
Leerkrachten/-ondersteuners	32	29,7 fte	7	25
Ondersteunend aan onderwijs	12	11,0 fte	7	5
Totaal	45	41,7 fte	14	31

(fte =fulltime equivalent)

VERWACHTE PERSONELE ONTWIKKELING (IN FTE)

	2024	2025	2026	2027	2028
Management	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Leerkrachten/-ondersteuners	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4
Ondersteunend aan onderwijs	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6
Totaal	42,0	42,0	42,0	42,0	42,0

De functies die het onderwijs ondersteunen betreffen de collega’s van de planning, financiën, HR, ICT, technische dienst en administratie.



3.2 HOOFDLIJNEN BELEID 2023 – 2026

Wij streven naar aantrekkelijk werkgeverschap dat bijdraagt aan het ontwikkelen van een toekomstbestendige organisatie. Hiervoor hebben we modern personeelsbeleid nodig. Qua arbeidsvoorwaarden zijn we gebonden aan de CAO PO, maar we benutten mogelijkheden binnen en buiten de CAO maximaal. Op HR-gebied kennen we twee hoofddoelen:

- 1

Goede* medewerkers werven en binden aan de organisatie;
- 2

Behouden van goede* medewerkers en creëren van kansen en doorgroeimogelijkheden.

In ons strategisch personeelsbeleid is verder uitgewerkt wat we al doen om deze doelen te bereiken, welke kansen we nog willen benutten en hoe onze formatie zich moet ontwikkelen om onze strategische doelstellingen te bereiken. Dit vraagt een gerichte en integrale aanpak die de komende jaren verder vorm zal krijgen.

Ons ziekteverzuim is hoger dan gemiddeld en helaas niet altijd te beïnvloeden. Gezien de aard van onze werkzaamheden, en vooral alles wat erbij komt kijken, zijn wij niet aangesloten bij een vervangingspool. Om dezelfde redenen zijn we een aantal jaar geleden eigenrisicodrager geworden bij het vervangingsfonds. De bespaarde premie hebben we omgezet in een extra, vaste fte in de formatie. Daarnaast hebben we een eigen personeelsbuffer gecreëerd om te voorkomen dat (langdurig) ziekteverzuim en WAZO verlof een te grote wissel trekt op de overige collega’s.

* Onder goede medewerkers verstaan wij betrokken en gedreven medewerkers met de juiste competenties passend bij onze organisatie.

3.3 BELANGRIJKE EN TOEKOMSTIGE PERSONELE ONTWIKKELINGEN

BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN IN 2023

We zijn het jaar gestart met 40 fte in loondienst én twee openstaande vacatures, voor de functies van leraar-ondersteuner en leerkracht. In 2023 zijn twee leerkrachten met pensioen gegaan. Daarnaast hebben één leerkracht en een administratief medewerker in 2023 om een andere reden de Rijdende School verlaten. Eind 2022 zijn we al gestart met het werven van nieuwe collega's. In het voorjaar is een tweede wervingsronde uitgezet, met als resultaat het vervullen van de vacatures voor leerkrachten en leraarondersteuner in de loop van 2023. De vacature op de administratie is vervuld per 1 januari 2024.

Eind 2023 zijn de functies van leerkracht (LB en LC) en leerkracht/ib'er opnieuw beschreven, zodat de specifieke werkzaamheden binnen de Rijdende School ook goed tot uitdrukking komen in de functiebeschrijvingen. Daarnaast zijn de functies van beleidsmedewerker ICT, medewerker ICT en medewerker technische dienst opnieuw beschre-

ven en gewaardeerd. Hiermee zijn alle functiebeschrijvingen geactualiseerd.

In 2023 zijn enkele leerkrachten doorgegroeiwd naar de LC schaal. Aan het einde van het jaar hebben we 13 leerkrachten in LB en 16 leerkrachten in LC.

Ook dit jaar hebben we gebruik gemaakt van twee ZZP-ers voor specifieke onderwijsbegeleiding. Op de administratie heeft een uitzendkracht enkele taken waargenomen in verband met de moeilijk te vervullen vacature. Daarnaast hebben we gebruik gemaakt van externe specifieke expertise in verband met het ICT-traject.

Met vertrekkende collega's zijn exitgesprekken gevoerd. We hebben in 2023 een eerste stap gezet om de resultaten uit deze gesprekken te bundelen, met het doel beter inzicht te krijgen in de diverse redenen waarom medewerkers de Rijdende School verlaten. Deze uitkomsten benutten we om ons HR-beleid te evalueren en waar nodig aan te passen.

Zoals ieder jaar, zijn we in 2023 met het hele team "de hei" op geweest waarbij we afgelopen reisseizoen hebben geëvalueerd en hebben vooruitgekeken naar komend jaar. De aandachtspunten die hieruit zijn voortgekomen krijgen opvolging in 2024. Het OP team is twee dagen geweest, het OOP team één dag. Professionalisering en persoonlijke ontwikkeling vinden we belangrijk. Binnen alle organisatieonderdelen is hier volop gebruik van gemaakt, onder andere door nascholing en presentaties tijdens teambijeenkomsten, individuele cursussen en vakinhoudelijke trainingen op diverse gebieden. Veiligheid maakt structureel deel uit van deze professionalisering. Jaarlijks worden alle leerkrachten en administratief personeel geschoold op levensreddende eerste hulp. Binnen de stichting is een Arbo-werkgroep actief. Er is een Arbo-coördinator, tevens preventiemedewerker, die de werkgroep aanstuurt. De werkgroep draagt onder andere

zorg voor de uitvoering van de RI&E en de jaarlijkse bijstelling ervan. Het ziekteverzuimpercentage in 2023 bedroeg 9,82%, waarvan ruim 8% veroorzaakt wordt door langdurig verzuim. In 2023 hebben twee collega's zwangerschaps- en/of bevallingsverlof genoten. Vier collega's hebben ouderschapsverlof opgenomen en zeven collega's maakten gebruik van de seniorenverlofregeling. Er is geen sprake van lopende uitkeringen waar een eigen bijdrage op zit vanuit het participatiefonds. Bij risicovolle ontslagdossiers schakelen we externe juridische expertise in en zorgen we voor een goed en volledig dossier. Op deze manier beheersen we eventuele uitkeringen na ontslag. Uiteraard voldoen we ook aan de verplichtingen van een tijdige jaarlijkse bestandsaanlevering van personeel niet in loondienst aan het DUO en de uitbetaling bedragen aan derden aan de belastingdienst.

TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

Aan de hand van het strategisch personeelsbeleid worden HR-beleid en instrumenten de komende jaren verder doorontwikkeld. We onderzoeken mogelijkheden om nog flexibeler te kunnen opereren, uiteraard binnen de grenzen van de wet en de CAO.

Ons streven is het reisseizoen standaard te starten met extra formatie bij het onderwijsgevend personeel. Zo worden op voorhand eventuele tekorten, die in de loop van het jaar ontstaan, opgevangen. Dit past prima in onze doelstelling een deel van ons

vermogen in te zetten voor onderwijsdoelen. Gezien de huidige, krappe arbeidsmarkt onderzoeken we in 2024 of het wenselijk en haalbaar is onze werving meer te richten op jonge leerkrachten die net hun opleiding hebben afgerond.

De meest recente versie van de CAO primair onderwijs schrijft voor dat werkgevers in het onderwijs beleid moeten ontwikkelen op het gebied van verlof bij rouw en bij klachten in verband met de overgang. Met deze thema's gaan we in 2024 aan de slag.



4

ICT, DATABASEVEILIGING EN VEILIGHEID PERSOONSGEGEVENS

Wie kan zich nog een leven of onderwijs voorstellen zonder de toepassing van ICT? De huidige generatie leerlingen, maar ook ouders én leerkrachten in ieder geval niet. ICT is onlosmakelijk verbonden aan het onderwijs van de Rijdende School. Het is zelfs een cruciale factor binnen ons onderwijs in de mobiele scholen, het afstandsonderwijs én onze com-

municatie en overdracht. Middels ICT maken we onderwijs mogelijk in binnen- en buitenland en faciliteren we de overdracht tussen medewerkers onderling en met de winterscholen door heel Nederland. Dit vraagt een continue alertheid op innovatie, ontwikkeling en wetgeving binnen ICT, databaseveiliging en beveiliging van persoonsgegevens.

4.1 FACTS & FIGURES

FACT & FIGURES ICT EN DATABASEVEILIGING

Alle grote en minischolen zijn voorzien van een 24-inch computer met touch-bediening. Deze wordt onder andere gebruikt voor het geven van instructies binnen het onderwijs. Elke grote school is uitgerust met vijf leerling-laptops, elke minischool met twee laptops. Daarnaast beschikt elke school over een beveiligd draadloos netwerk, een kleine server en een printer. Daarmee vormt elke rijdende school, wat betreft de ICT, een

kleine, zelfstandige schooleenheid. Ten behoeve van het afstandsonderwijs en de online begeleiding van leerlingen beschikken we in 2023 over 120 laptops. Zeven van deze laptops zijn volledig Duits ingericht, tien voor VO-leerlingen. Deze laptops zijn allemaal voorzien van een mobiele 4G dataverbinding.

Op kantoor wordt gebruik gemaakt van een on-premise server. Deze server dient hoofdzakelijk voor de ontsluiting van het kantoornetwerk en

wordt gebruikt als lokale opslag voor documenten van de administratie. In Dronten staat een webserver waarop ons eigen leerlingadministratie en leerlingvolgsysteem NaviLeren en een programma voor het melden van storingsmeldingen draait.

Onze smartphones zijn beveiligd met een MDM-systeem en online gekoppeld aan de individuele gebruiker. In geval van diefstal of verlies kan het toestel volledig worden gereset zodat alle data en applicaties van de gebrui-

ker worden gewist. G-Data is een uitgebreide antivirus applicatie die draait op alle laptops en computers binnen onze organisatie. Via de hoofdservers worden deze apparaten iedere dag op de achtergrond meerdere keren geüpdatet en worden virus- en aanvalsdefinities bijgewerkt. De laptops voor afstandsonderwijs zijn bovendien zo ingesteld dat streamingdiensten en expliciete websites zijn geblokkeerd. Voor de internettoegang zijn gebruikerstijden ingesteld.

4.2 BELANGRIJKE EN TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN IN 2023

Het afgelopen jaar is een start gemaakt met de Europese Aanbesteding voor het ontwikkelen van de planningsmodule. Deze planningsmodule maakt onderdeel uit van onze nieuw te ontwikkelen, toekomstbestendige ICT-omgeving. Bovendien is er in het kader van de toekomstverkenning een pilot gestart met ESIS in het kader van de overstap naar Leerling in Beeld van CITO.

In 2023 zijn nieuwe laptops in gebruik genomen door de medewerkers en zijn de werkstations op de administratie vervangen, geconfigureerd en ingesteld. Om het werken met digitale middelen in de rijdende scholen nog verder te vereenvoudigen hebben we besloten aan alle apparaten een vast IP-adres toe te kennen (Dynamic Host Configuration Protocol onafhankelijk). Dit betreft de all-in-one printer, luchtverversers, vaste computer en de leerlinglaptops. Bovendien hebben we in 2023 een proef gedaan in één van de grote scholen met installatie en gebruik van een mobiele 5G router. De software op de inspoelserver voor Windows 11 is aangepast en vernieuwd waardoor het inspoelen van

laptops en computers sneller en eenvoudiger verloopt.

In het kader van de beveiliging van onze privacygevoelige gegevens is meervoudige verificatie (MFA) ingesteld op diverse online systemen MS365, NaviLeren, Basispoort en Mijinkleutergroep. Beveiligd mailen doen we sinds 2023 allemaal met Zivver. Via Canon Uniflow hebben we beveiligd printen ingesteld op de kantoorlocatie.

TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

De komende jaren investeren we veel tijd, energie en middelen in de ontwikkeling van een keuze voor een nieuw systeem ter vervanging van het huidige NaviLeren. We hopen in de toekomst te gaan werken met een nieuwe, op maat ontwikkelde, planningsmodule, gekoppeld aan het LAS/LVS ESIS. Daarnaast zoeken we een tool voor digitaal plannen en voorbereiden van onderwijs met dag-/weektaak voor de leerlingen. Ook het

werken met een digitaal portfolio voor de leerlingen staat op de wensenlijst. Het onderzoek naar een compleet nieuwe, toekomstbestendige ICT-omgeving en de ontwikkeling hiervan zal zeker tot en met 2025 duren. Medewerkers zullen geschoold en getraind worden. Er wordt een plan gemaakt voor de adoptie en implementatie van het nieuwe systeem.

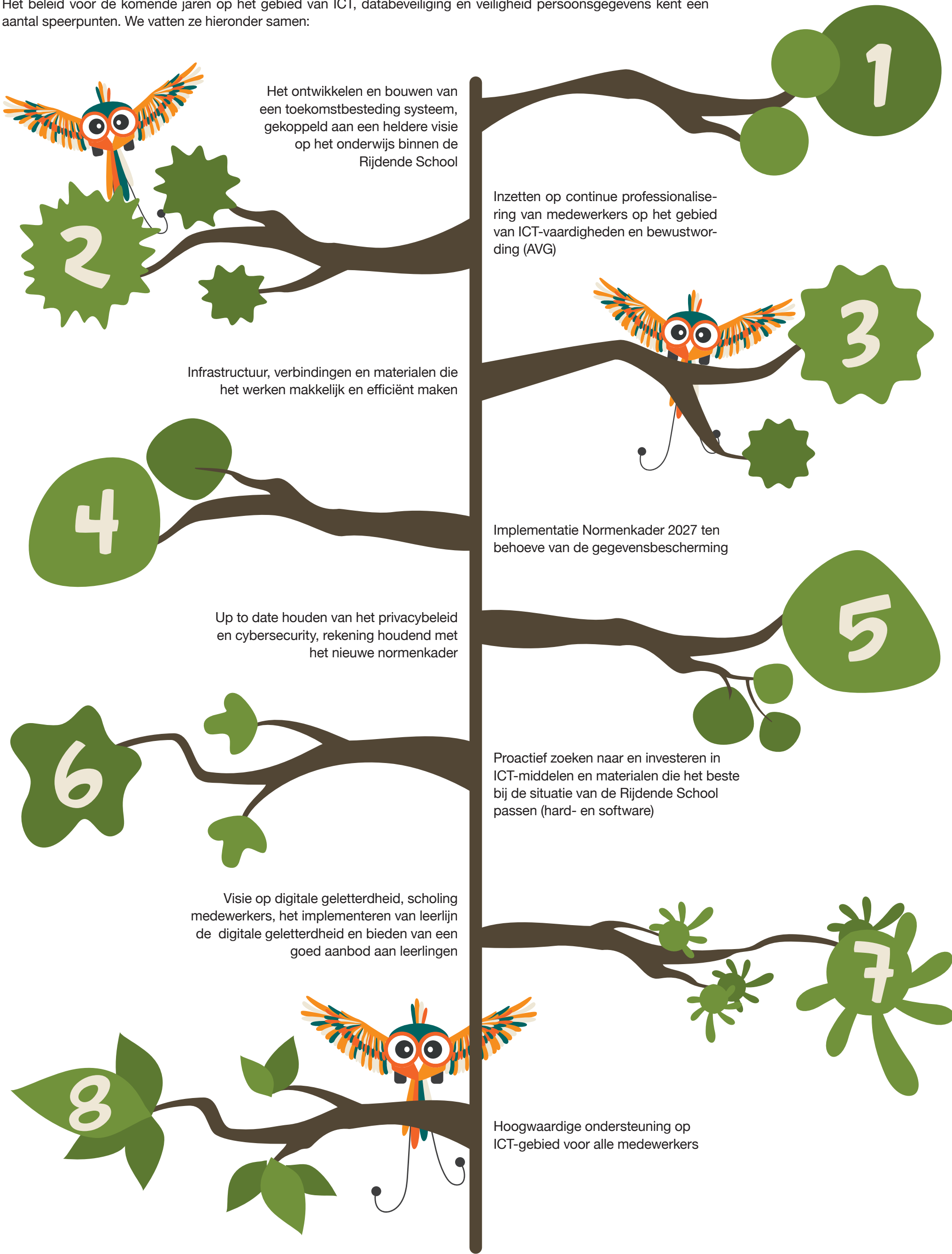
Op 1 januari 2024 is er een nieuwe functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld binnen onze organisatie. Deze FG heeft een begeleidende rol bij de specificaties van de beveiliging persoonsgegevens binnen het nieuw te ontwikkelen systeem. Daarnaast gaat deze functionaris ons begeleiden bij de uitwerking van gestelde eisen zoals beschreven in het Normenkader 2027.

In 2025 worden alle scholen uitgerust met een 5G verbinding. De scholen worden voorzien van een draadloos netwerk met ingebouwde CloudKey voor onderhoud van het netwerk op afstand. Tot slot continueren we ons beleid om ICT-materialen te vervangen conform onze afschrijvingssystematiek.



4.3 HOOFDLIJNEN BELEID 2023–2026

Het beleid voor de komende jaren op het gebied van ICT, databeveiliging en veiligheid persoonsgegevens kent een aantal speerpunten. We vatten ze hieronder samen:



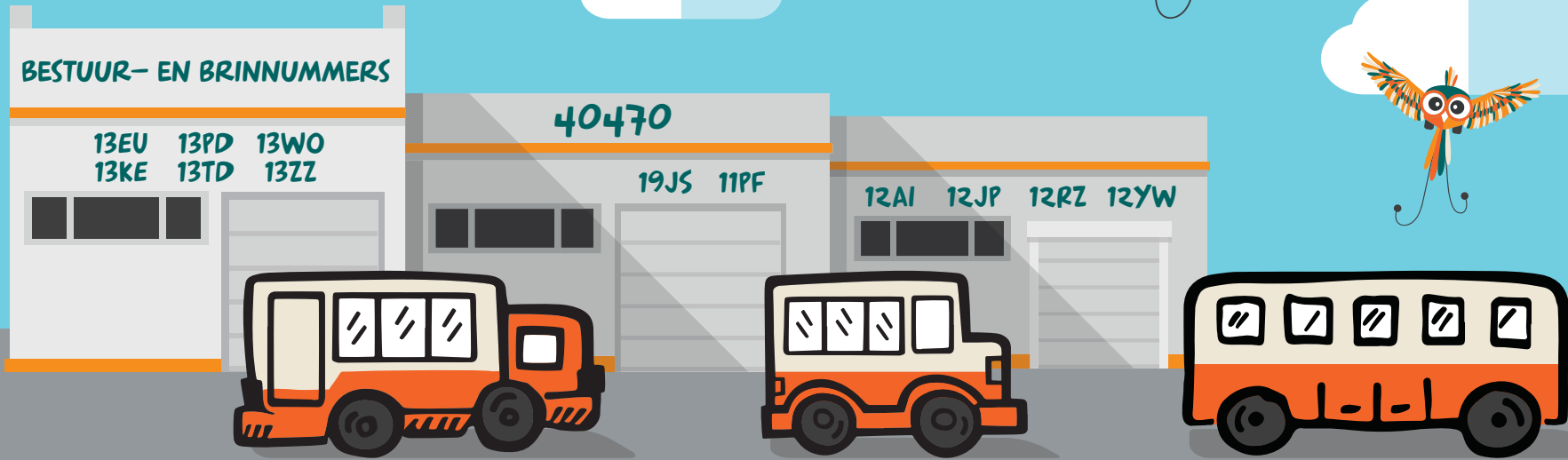
5

DE MOBIELE, RIJDENDE SCHOLEN EN OVERIGE HUISVESTING

Elke mobiele, rijdende school moet een veilige leeromgeving bieden aan leerlingen. Beleid en onderhoud zijn daar dan ook op gericht. En wat voor de mobiele scholen voor de leerlingen geldt, geldt uiteraard voor het kantoor voor haar medewerkers. Daarnaast zijn wij van mening dat duurzaamheid iets van en voor ons allen is. We zijn ons dan ook bewust van de voorbeeldfunctie die we hebben voor onze leerlingen en hun ouders.

De medewerkers van de technische dienst van de Rijdende School omarmen bovengenoemde visie als belangrijke missie voor hun werk. Zij plaatsen de scholen op leslocaties met de veiligheid van de leerlingen als belangrijkste aandachtspunt. Ze onderhouden de mobiele scholen, doen voorstellen ter verbetering en verduurzaming, bouwen en verbouwen scholen of begeleiden de bouw door externen. Bovendien beheren ze het klein onderhoud aan het kantoor.

RIJDENDE SCHOLEN IN CIJFERS



5.1 FACTS & FIGURES HUISVESTING



In 2023 is de Rijdende School in het bezit van tien grote scholen en elf minischolen (waarvan zes van het kleinere type). Twee nieuwe, in 2022 bestelde, minischolen verwachten we vanaf het reisseizoen 2024 in te kunnen zetten. De rijdende scholen hebben in 2023 in totaal 402 plaatsen in Nederland aangedaan (in 2022 waren dit 317 plaatsen). Uiteraard met minimaal één leerkracht per lesplaats, maar er zijn ook les-

plaatsen waar meerdere scholen en onderwijsgevende collega's zijn ingezet (maximaal vier leerkrachten/leraarondersteuners).

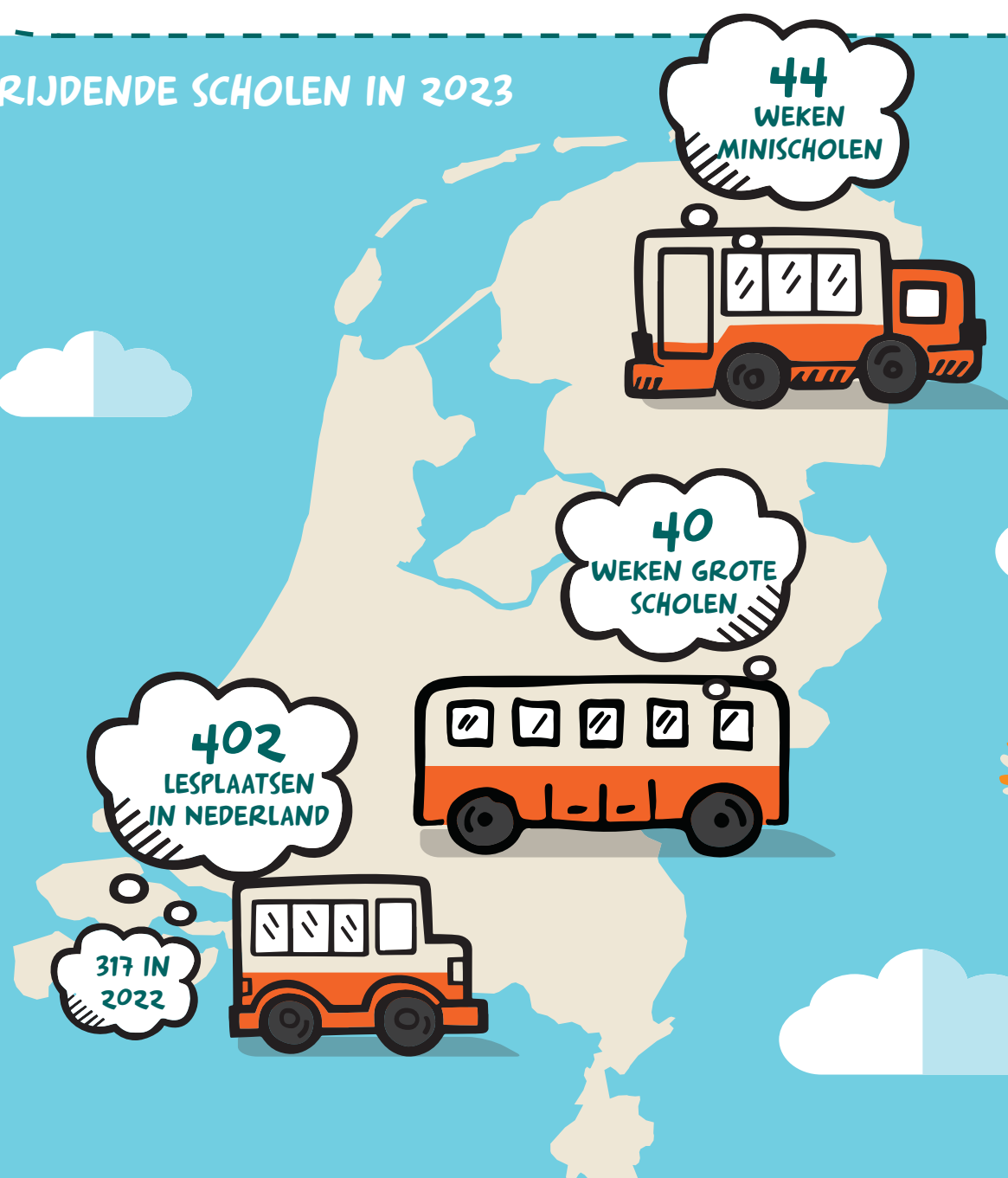
Met de grote scholen hebben we in totaal 116 lesplaatsen in Nederland bezocht (dit waren we 82 in 2022). De minischolen hebben maar liefst 286 plaatsen aangedaan (237 in 2022). Aan de inzet van de scholen is te zien dat we vaker fysiek onderwijs

voor onze leerlingen hebben kunnen inplannen in 2023. Dit onderstreept de analyse van onze planningsgegevens uit het hoofdstuk Onderwijs en Kwaliteitszorg.

Jaarlijks houden we de specifieke inzet van de scholen bij. De grote scholen van de Rijdende School zijn in 2023 in totaal veertig weken van het jaar ingezet. De minischolen hebben we vierenveertig weken ingezet.



INZET RIJDENDE SCHOLEN IN 2023



5.2 BELANGRIJKE EN TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN HUISVESTING

BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN IN 2023

In het tweede kwartaal van 2023 is het casco van een nieuwe grote school geleverd. Dit is de eerste grote school die voorzien is van flinterdunne zonnepanelen op het gehele dak van de trailer. Ook bij het afbouwen van de school, wat we in eigen beheer doen, staat duurzaamheid hoog in het vaandel. De school krijgt een frisse, open uitstraling en wordt afgebouwd met zorgvuldig gekozen hoogwaardig materiaal. We verwachten de school in kwartaal 3 van 2024 in gebruik te kunnen nemen.

Begin 2023 zijn de drie truckjes van minischolen 1, 2 en 3 vervangen. Twee nieuwe truckjes zijn bij de dealer gereserveerd ter vervanging van de truckjes onder de minischolen 6 en 7. Deze schrijven we na een grondige kosten-baten analyse vervroegd af. Met ingang van 2025 wordt de vrijstelling voor ondernemers op het betalen van de Belasting Personen-auto's en Motorrijwielen (BPM) afgeschaft voor dergelijke voertuigen. Dat zou een aanzienlijke stijging van de aanschafwaarde betekenen. In de winter van 2024-2025 frissen we het interieur van mini 6 en 7 op. Daarmee krijgen deze twee minischolen weer de uitstraling die wij de leerlingen en onderwijsgevers als werkplek gunnen. In 2022 hebben we bovendien twee extra minischolen besteld. Deze zijn begin 2024 geleverd en kunnen worden ingezet met de start van het reisseizoen 2024.

Ter vervanging van een afgeschreven truck is in 2023 een nieuwe truck besteld. Deze is begin 2024 geleverd. Hiermee zijn drie van de vier trucks

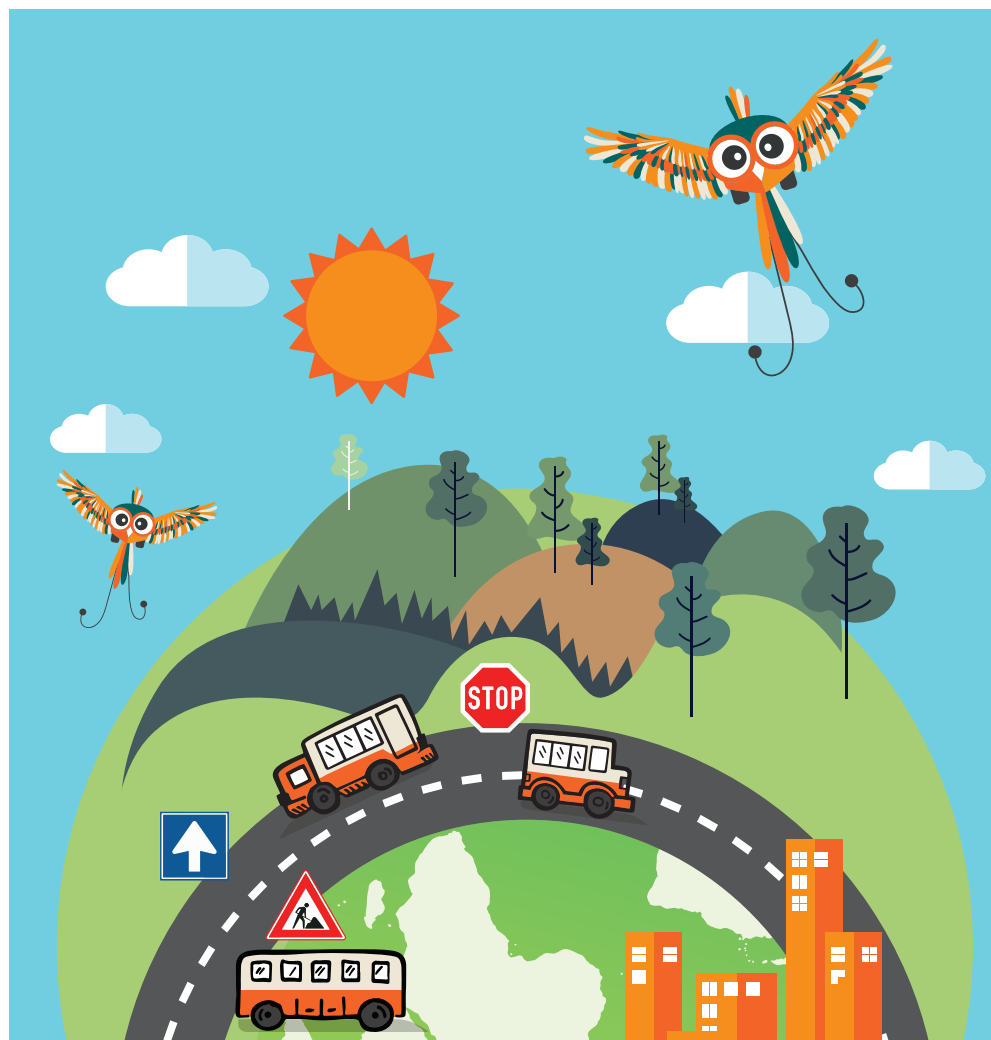
vervangen. Ook de laatste truck is aan vervanging toe. In 2023 is uitgebreid onderzoek gedaan naar de mogelijkheden deze truck te vervangen voor een elektrisch exemplaar. Een lastige beslissing met diverse haken en ogen. We hebben de knoop dan ook nog niet doorgehakt en blijven de ontwikkelingen op dit vlak nauwgezet volgen.

Medio 2023 kregen we onverwacht de mogelijkheid om een grote bedrijfshal met buitenterrein te huren pal naast ons kantoorpand. Door het aanbod aan te nemen zijn alle parkeerproblemen in de winterperiode, direct opgelost. De extra parkeergelegenheid die we elders huurden, is opgezegd.

TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

Een aantal jaar geleden zijn alle grote scholen opgefrist waardoor ze langer kunnen worden ingezet. Een aantal scholen is inmiddels ouder dan 25 jaar en nadert het einde van de technische levensduur. De komende jaren worden deze afgeschreven grote scholen vervangen. Dat betekent dat we ongeveer elke twee jaar een grote school zullen bouwen. Bij de nieuwbouw van de scholen nemen we zo veel mogelijk nieuwe ontwikkelingen en mogelijkheden mee, zowel op het gebied van duurzaamheid als op het gebied van carrosseriebouw. Hierdoor krijgen de nieuwe scholen waarschijnlijk een iets ander en moderner uiterlijk. Het komend jaar oriënteren we ons op de mogelijkheden.

We analyseren ieder jaar de inzet van de scholen gedurende het reisseizoen. De afgelopen twee jaar hebben we maximaal negen van de tien grote



scholen tegelijk ingezet. Op basis hiervan is de voorlopige beslissing genomen één van de grote scholen die de komende jaren afgeschreven zijn, niet te herbouwen. We monitoren het komende reisseizoen de inzet van de scholen weer nauwgezet om onze aanname en het voorlopige besluit te staven. Mocht het komend reisseizoen blijken dat weldegelijk alle grote scholen tegelijk ingezet worden, zullen we ons voorlopige besluit in heroverweging nemen.

Ons kantoorpand in Geldermalsen is aan de binnenkant de afgelopen jaren volledig opgeknapt. De komende jaren staan geen grote werkzaamheden gepland. Afgelopen jaar is het overleg met de verhuurder afgerond over verduurzaming en isolatie van het pand in combinatie met enkele esthetisch wensen aan de buitenzijde van het gebouw. De werkzaamheden starten medio 2024.





FINANCIËN



De Rijdende School is een financieel gezonde school met voldoende middelen om reguliere betalingen te doen en te investeren in het onderwijs van de toekomst.

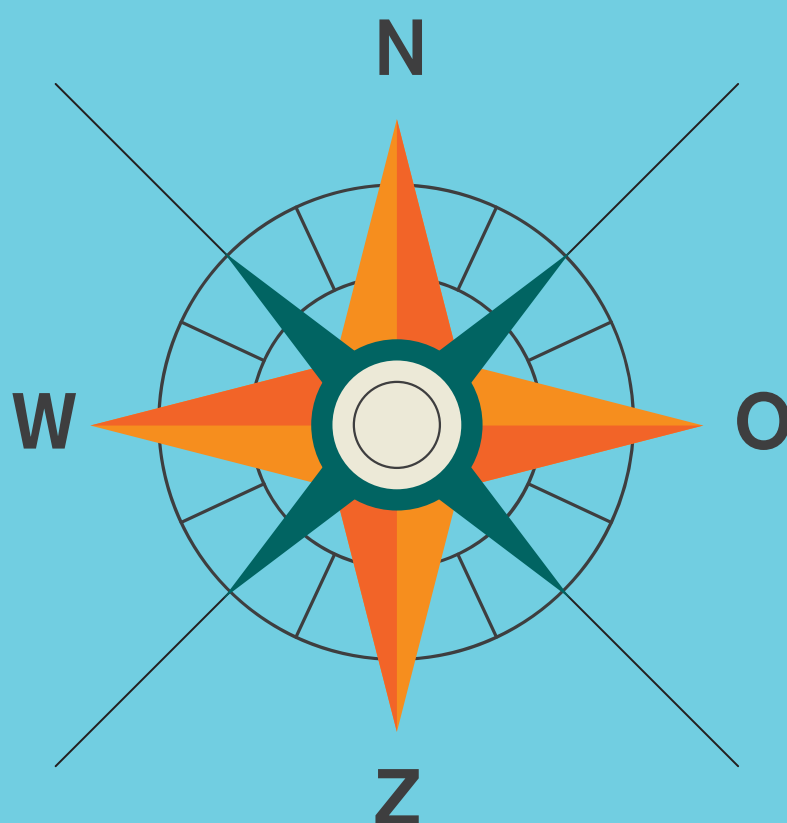
De doelstellingen uit ons nieuwe strategisch beleidsplan voor de periode 2023-2026 zijn financieel ingerekend in de meerjarenbegroting en liquiditeitsprognose. Hieruit is gebleken dat we voldoende vermogen en middelen hebben om onze ambitieuze doelstellingen de komende jaren financieel gezien te kunnen realiseren.

6.1 DOELEN EN RESULTATEN

Het financieel management van de Rijdende School bestaat uit een geheel van activiteiten, processen en afspraken die zijn vastgelegd in het financiële beleidsplan. Het doel is ervoor zorgen dat

de beschikbare middelen efficiënt en effectief worden ingezet. We richten ons op het realiseren van onze organisatorische doelen zoals verwoord in onze strategienota 2023-2026.

HOE HOUDEN EN BEWAKEN WE DE KOERS?



6.2 OPSTELLEN BELEIDSRIJKE MEERJARENBEGROTING

Ieder najaar stellen we een beleidsrijke meerjarenbegroting op waarbij we de volgende stappen doorlopen:

- 1 Vertalen van doelstellingen uit het (strategisch) meerjarenplan naar financiële consequenties. Denk hierbij aan een één op één doorvertaling van de doelen uit de strategienota naar de (meerjaren)begroting, waarbij de doelen zo concreet mogelijk zijn uitgewerkt in activiteiten, benodigde middelen en mensen voor de komende jaren. Voor het eerstvolgende jaar bepalen en beschrijven we de speerpunten in een zogenoemde kaderbrief.
- 2 Haalbaarheidstoets op deze financiële consequenties binnen de (meerjaren)begroting, waarin ook een meerjarenonderhoudsplan en een meerjareninvesteringsplan zijn ingerekend. Bij deze stap vertalen we alle wensen in een meerjarenbegroting. Met behulp van een liquiditeitsprognose bekijken we of alle wensen ook verantwoord te bekostigen zijn. Indien noodzakelijk stellen we de plannen bij of spreiden we ze over meerdere toekomstige jaren.
- 3 Opstellen van meerjarenbudget en definitieve begroting komend jaar. De meerjarenbegroting dient hierbij vooral als bewijs dat de plannen op lange termijn haalbaar zijn. De begroting voor komend jaar geldt als "budget" waarover we in de loop van komend jaar verantwoording afleggen. Deze documenten delen we met de MR en worden goedgekeurd door de rvt.
- 4 Bewaken en waar nodig bijstellen van de inzet van de middelen. Ieder kwartaal stellen we een rapportage op waarin we de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting toelichten. Daarnaast maken we een (herziene) jaarprognose.
- 5 Afleggen van verantwoording over de middelen. Aan het einde van het (boek)jaar leggen we door middel van de jaarrekening en het bestuursverslag verantwoording af aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW), de inspectie van het onderwijs en aan onszelf.
- 6 Evaluatie van de inzet van middelen op effectiviteit en efficiency (opbrengst). Bijstelling van gemaakte plannen vindt plaats door middel van het evalueren van ingezette maatregelen en middelen.

6.3 TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN EN INVESTERINGSBELEID

We hebben een meerjareninvesteringsplan opgesteld dat inzicht geeft in toekomstige vervangings- en uitbreidingsinvesteringen. De Rijdende School heeft relatief veel materiële vaste activa. Waar veel reguliere basisscholen een gebouw huren van de gemeente, bestaat onze huisvesting (naast een gehuurd kantoorpand), uit rijdende scholen, die allemaal op maat voor ons zijn gemaakt. In principe vervangen we onze scholen en overige activa na vaste afschrijvingstermijnen. Ieder jaar, bij het opstellen van de meerjarenbegroting, lopen we kritisch door alle activa heen die de komende 5 jaar op de planning staan voor vervanging. We bekijken of vervanging noodzakelijk is, of dat een alternatief mogelijk en/of wenselijk is. Ook kijken we naar

gewenste/noodzakelijke uitbreidingen of mogelijke inkrimpingen van onze activa. Bij iedere investering wegen we aspecten als toekomstbestendigheid, duurzaamheid en veiligheid zorgvuldig mee. Ook maatschappelijke ontwikkelingen die relevant zijn, zoals de opkomst van milieu- en zero emissiezones en ontwikkelingen binnen onze doelgroep, nemen we mee in de beslissing.

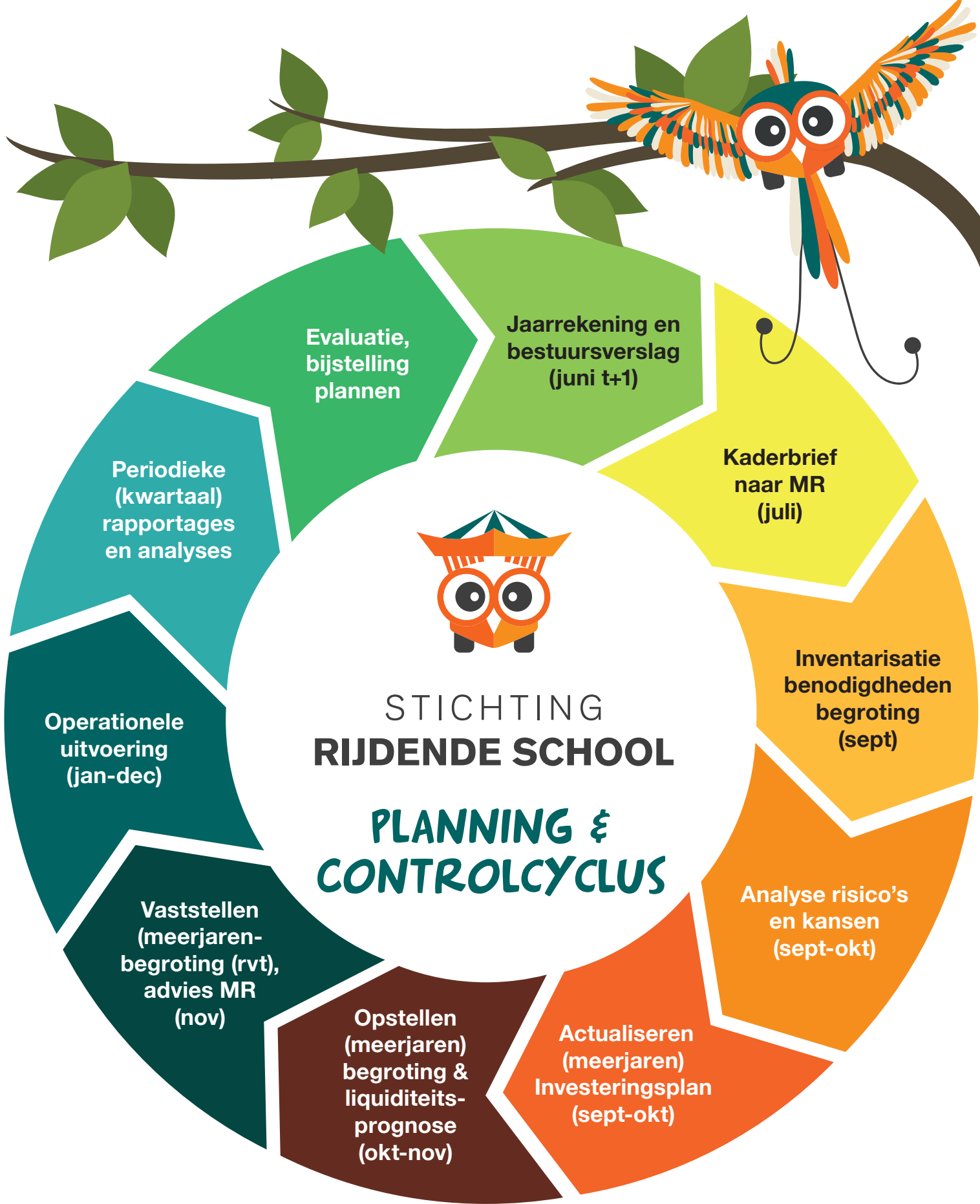
6.5 PLANNING- EN CONTROLCYCLUS

Binnen de Rijdende School werken we met een planning & controlcyclus. De cyclus start met een kaderbrief waarin we de uitgangspunten waarbinnen de begroting wordt opgesteld, communiceren. Na de zomer inventariseren we wat we de komende jaren (extra) nodig hebben om de doelstellingen uit het strategisch beleidsplan te realiseren. Daarnaast bekijken we de meerjareninvesteringsbegroting en de meerjarenonderhoudsbegroting kritisch. Er vindt een check plaats op noodzakelijkheid van vervanging, planning in de tijd, eventuele uitbreidingen die nog niet op de lijst staan, etc. Waar nodig vragen we offertes op zodat we benodigdheden met een goede financiële indicatie kunnen meenemen in de meerjarenbegroting. Parallel hieraan updaten we de risicoanalyse en de frauderisicoanalyse. Risico's die met urgentie moeten worden opgelost, nemen we mee in de meerjarenbegroting. Met de verzamelde input stellen we een beleidsrijke meerjarenbegroting op, waarin alle benodigdheden om onze ambities te realiseren worden ingerekend. Tot slot wordt het geheel doorgerekend in een liquiditeitsprognose, met het doel het vaststellen of er voldoende financiële middelen zijn om de plannen te kunnen realiseren. De meerjarenbegroting wordt ter goedkeuring aangeboden aan de raad van toezicht. Ieder kwartaal wordt de financiële voortgang gemonitord via een kwartaalrapportage die inzicht geeft in de stand van zaken met betrekking tot de uitputting van budgetten, de verwachte jaarprognose, en het verwachte jaarresultaat. Ook de verzuimcijfers zijn hierin opgenomen. Daarnaast monitoren we ieder kwartaal de voortgang van de organisatiedoelen uit het strategisch beleid. Indien nodig worden plannen bijgesteld. Aan het eind van het kalenderjaar vindt de verantwoording plaats. Deze bestaat uit twee delen: een jaarverslag waarin we de financiën uitgebreid verantwoorden en een meer beschrijvende verantwoording door middel van een bestuursverslag.

6.4 TREASURYBELEID

De Rijdende School hanteert een eigen treasurystatuut dat is gebaseerd op het model van de PO-raad. Het beleid is om alle ter beschikking staande middelen risicomijdend uit te zetten. Het hoofd bedrijfsvoering voert het treasurybeleid uit, onder verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder. De raad van toezicht ontvangt jaarlijks een rapportage die inzicht geeft in de treasury activiteiten van het afgelopen jaar.

De Rijdende School heeft geen uitstaande beleggingen en leningen. De Rijdende School heeft ook geen aangetrokken leningen en afgesloten derivatenovereenkomsten. Ook maken we geen gebruik van overige financiële instrumenten zoals renteswaps of derivaten. Middelen die niet direct worden besteed, staan uit op zakelijke spaarrekeningen. De financiële middelen van de Rijdende School zijn gespreid over de Rabobank, de ING-bank en de ABN AMRO bank.





CONTINUÛTEIT: TOEKOMSTVISIE EN RISICOBEBEERSING

7.1 AANDACHTSPUNTEN 2023

Aan onze ambities ligt een sterkte-zwakte analyse en een risico-inventarisatie ten grondslag. Beide zijn in 2023 herzien om, indien nodig, tussentijds bij te kunnen sturen. In 2023 is het nieuwe strategisch beleid in uitvoering genomen. Ook deze is gebaseerd op de inschatting van onze sterke en zwakte kanten en kansen die we zien voor verbetering.

De herijking van de sterkte-zwakte analyse in 2023 levert een kleine verschuiving op in de inzichten in onze krachten, kansen, bedreigingen en risico's. 'Laat je zien' is het overkoepelende thema van de strategie in 2023-2026. Dat geldt voor de leerlingen, de medewerkers, ons onderwijs én de organisatie. Transparant en met een kritische en open blik naar onszelf en de buitenwereld. Waarbij we trots kunnen en mogen zijn op wie we zijn, wat we doen en wat we bereiken.

STRATEGIE

In de aanloop naar het nieuwe strategisch beleid voor 2023-2026 is in dialoog met het team, de MR en raad van toezicht een sterkte-zwakte analyse gemaakt. In 2023 is deze geüpdatet, mede op basis van de risico-inventarisatie. In het strategisch beleid houden we rekening met de grootste risico's en ambities voor ons onderwijs en de organisatie. Jaarlijkse updates geven ons de kans tussentijds bij te sturen.

OPERATIONELE ACTIVITEITEN

De operationele activiteiten van de Rijdende School zijn sterk afhankelijk van de beschikbaarheid van voldoende, goed gekwalificeerd personeel, optimale communicatie met ouders en winterscholen, een efficiënte ICT-omgeving en aantrekkelijke, technisch goed functionerende rijdende scholen. Het vormgeven aan partnerschap met ouders en winterscholen, de werving en professionalisering van personeel en de optimalisering van onze ICT-systemen en devices zien we dan ook als topprioriteit. Deze krijgen veel aandacht in het beleid, de begroting, actie- en jaarplannen.

7.2 STERKTE-ZWAKTE ANALYSE (2023)



STERKTE

- Tevredenheid en laagdrempelig contact ouders
- Hoge sociale veiligheid en leerlingtevredenheid
- Professionaliteit en betrokkenheid medewerkers
- Flexibiliteit en creativiteit medewerkers
- Diversiteit aan competenties en kwaliteiten
- Ervaring met afstandsonderwijs & hybride onderwijs
- Innovatiekracht in de genen van de organisatie
- Continue monitoring van 'onderwijsparameters'
- Ruimte voor ontwikkeling, verbetering en scholing
- Financieel gezonde organisatie
- Sterk onderwijsondersteunend team op kantoor (TD, administratie en ICT)



ZWAKTE

- Onderwijsgevend veel zelfstandig (alleen) op lesplaats
- Communicatie door grote fysieke afstand medewerkers
- Bovengemiddeld aandacht noodzakelijk voor verbinding onderling als gevolg van afstanden
- Borging van afspraken blijft een aandachtspunt
- Hoge werkdruk onderwijsgevend personeel in reisseizoen (o.a. door reisafstanden en er "alleen" voor staan)



KANSEN

- Kermis- en circuscultuur is immaterieel erfgoed
- Eerste tekenen corona-babyboom
- Groeiende bewustwording van communicatie onderling
- Netwerk en relaties op gebied van ICT
- Collegiale consultatie binnen organisatie
- Samenwerkingsrelaties met winterscholen, gastscholen, VO en MBO-scholen
- Aandacht voor afstandsonderwijs en hybride onderwijs in Nederland en Europa



BEDREIGINGEN

- Economische en politieke invloed op reizigerscultuur
- Beleid omtrent zero-emissie zones en effecten op circus- en kermisbranche
- Kwetsbaarheid ICT: systemen gebouwd in eigen beheer en toename cybercrime
- Personeelstekorten maatschappelijk gezien
- Toename aantal leerlingen/gezinnen met intensievere zorgvraag

7.3 RISICUBEHERSING EN –MANAGEMENT

De noodzaak van een goed risicomanagement is beschreven in de Code voor goed bestuur in het primair onderwijs. In artikel 25 van deze code is aangegeven dat het bestuur beleid dient te voeren inzake risicomanagement, geldbeheer, financiering en belegging. Wij onderschrijven deze code en hechten veel waarde aan risicobeheersing en -management. Daartoe ondernemen we een aantal acties. Zo monitoren we per kwartaal de stand van zaken op financieel en personeelsvlak middels zogenoemde kwartaalrapportages. Adviezen uit de jaarlijkse managementletter van de accountant vertalen we naar een actieplan en we streven ernaar de

adviezen zoveel als mogelijk op te volgen. Eens per twee jaar voeren hoofd bedrijfsvoering en directeur-bestuurder een risicoanalyse uit, op onderdelen in samenspraak met de intern begeleider, planner en beleidsmedewerker ICT. De inventarisatie in 2023 is gestoeld op het instrument ‘Risiko’s in beeld’ van de PO-raad. Actiepunten naar aanleiding van deze risico-inventarisatie zijn opgenomen in een actieplan of het jaarplan van de onderwijsinhoudelijke (werk)groepen. De interne Arbo-werkgroep neemt eens per vier jaar een RI&E af. De laatste, op arbeidsomstandigheden gerichte inventarisatie en evaluatie, is

afgenomen in 2021. Actiepunten zijn opgenomen in een plan van aanpak. Jaarlijks vindt een bijstelling plaats van dit plan. Daarnaast voert de functionaris gegevensbescherming jaarlijks, naast bewustwordingssessies, een (thema)onderzoek uit in de organisatie in het kader van de AVG. Ook hieruit vloeien verbeterpunten voort. Zo proberen we voortdurend meerdere mensen in de organisatie te betrekken bij risicobeheersing en onze risico’s zo veel als mogelijk te managen.

WET- EN REGELGEVING
De Rijdende School valt onder een apart besluit binnen de Wet op het

Primair Onderwijs (WPO): het besluit trekkende bevolking. Veel artikelen van de WPO zijn ook voor ons van kracht. Op onderdelen wijken we af van de WPO en is het besluit van toepassing. De Rijdende School verantwoordt zich net als overige scholen conform de WPO. De financiering van ons onderwijs is niet jaarlijks afhankelijk van de teldatum, maar wordt voor meerdere jaren achtereen vastgesteld. De reden hiervoor is dat de jaarlijkse fluctuatie nauwelijks effect heeft op het aantal kermis- en circuslocaties in het land en dus nauwelijks impact op de organisatie van ons onderwijs.

Hieronder noemen we kort de grootste risico’s en de maatregelen die we ertegen treffen.

RISICO OMSCHRIJVING	CONSEQUENTIES	RISICO	MAATREGEL
Economische, politieke en andere omstandigheden met invloed op reizende beroepen	Geen kermissen en circussen, geen Rijdende School... We zijn onlosmakelijk verbonden met beide branches. Dit is een gegeven.	Hoog	Goed onderwijs en vervolgondersteuning in de VO-periode. Leerlingen in staat stellen mee te kunnen komen in de maatschappij en te allen tijde voor zichzelf te kunnen zorgen.
ICT (systemen in eigen beheer gebouwd, ontbrekende totaalarchitectuur en kwetsbaarheid systeembeheer op lange termijn)	Zonder ICT geen onderwijs op diverse kermis-/circuslocaties en geen afstandsonderwijs. De Rijdende School is in hoge mate afhankelijk van een veilige, toekomstbestendige en goed functionerende ICT-omgeving.	Hoog	Extern advies ingewonnen van ICT-onderwijs deskundige, masterplan toekomst ICT ontwikkeld, onderzoek op gebied van totaaldesign en technisch ontwerp landschap software, Europese aanbesteding plansoftware, eerste pilots LAS/LVS.
Toename cybercrime	Hack, kidnap, onderwijs en administratieve processen komen onder druk te staan, verlies van tijd, geld en data.	Hoog	Er is een cyberprotocol opgesteld met maatregelen en gedragsregels. Bovendien heeft dit thema de aandacht van onze medewerker en beleidsmedewerker ICT.
Brand, vandalisme, schade aan de mobiele scholen en/of kantoor	Onze verzekering dekt schade naar dagwaarde. Tijdelijke huisvesting of opschalen van afstandsonderwijs vraagt extra investering.	Hoog	Frequent onderhoud en herstel schade aan scholen en kantoor, ontruimingsoefeningen, verzekeringspakket regelmatig onder de loep. Visie op vermogen ontwikkeld met financiële buffer voor calamiteiten.
Ziekteverzuim en duurzame inzetbaarheid personeel	Bij hoog ziekteverzuim is de consequentie dat van overige medewerkers een extra inspanning gevraagd wordt of dat extra personeel ingehuurd moet worden. Dit leidt tot mogelijk meer werkdruk bij medewerkers en extra kosten. Een toename van het aantal medewerkers in de leeftijdscategorie 56+ leidt tot extra investering in de duurzame inzetbaarheidsregeling.	Middel	Investeren in de werkomgeving (ook ten behoeve van het thuiswerken), preventie, transparantie, overleg en communicatie over taken, aangepaste werkzaamheden indien wenselijk en aandacht voor verdeling van werkdruk. In gesprek met medewerkers over werkomstandigheden, werkbelasting, hulpmiddelen en/of eventuele aanpassingen van werkzaamheden. Structureel extra formatie inzetten, eigen personeelsbuffer aanhouden. Ook jongere medewerkers aannemen, intern (verder) opleiden. Oog houden voor arbeidsomstandigheden van álle medewerkers.
Personeelstekorten	In de huidige tijd is personeel schaars. Bij een tekort aan personeel loopt de continuïteit van onderwijs gevaar.	Hoog	Tijdig personeel werven, intern (verder) opleiden. Tot nu toe lukt het nog steeds personeel te interesseren voor het werk bij de Rijdende School. In onze visie op het vermogen houden we rekening met eventueel tijdelijke inhuur van personeel.
Politiek klimaat	Het politieke klimaat kan elke paar jaar aan verandering onderhevig zijn. Bij veranderende politieke windrichting, kan de houding ten opzichte van de reizende beroepsbevolking en de Rijdende School onder druk komen te staan.	Middel	Blijven investeren in bekendheid van onze organisatie en ons prachtige (pioniers)werk. Bewindspersonen uitnodigen om kennis te maken met het werk van de Rijdende School.



VERANTWOORDING VAN DE FINANCIËN

Onze meerjarenbegroting presenteert de komende jaren een negatief exploitatieresultaat. Dit is conform plan, omdat ervoor gekozen is onze reserves in te zetten voor onderwijs. Dit krijgt onder andere vorm door een investering in een nieuw ICT-systeem dat deels

speciaal voor ons moet worden gebouwd. In 2023 is hiervoor een Europees aanbestedingstraject voorbereid dat begin 2024 is gepubliceerd. Voor deze investering is in 2020 een bestemmingsreserve gevormd van in totaal 1,5 mln. euro.

Verder is de stelselwijziging in de voorziening groot onderhoud in 2023 doorgevoerd. De nieuwe richtlijnen leiden ertoe dat een hoger bedrag moet worden voorzien voor groot onderhoud. Dit is conform de richtlijnen verwerkt als een stelselwijziging

per 1 januari 2023. Dit betekent dat de ophoging van de voorziening per 1 januari 2023 rechtstreeks is gecorrigeerd ten laste van de algemene reserve.

8.1 TOELICHTING OP EXPLOITATIEOVERZICHT EN VERWACHTTE ONTWIKKELINGEN

BATEN

De rijksbijdragen zijn uitgekomen op bijna € 5,1 mln. over 2023. In de begroting was al rekening gehouden met flinke indexering van de baten vanwege eerder gemaakte afspraken in het onderwijsakkoord. De definitieve beschikking en de indexatie in 2023 heeft echter geleid tot bijna een kwart miljoen extra baten. In 2022 waren de baten eenmalig lager in verband met de wet vereenvoudiging van de bekostiging waardoor de vordering op het ministerie niet meer wordt opgebouwd.

Als onderdeel van de rijksbijdragen hebben we in 2023 een bedrag van € 22.000 aan bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders ontvangen. Dit bedrag is in overleg met de PMR besteed aan een abonnement op e-wis ten behoeve van online scholing van alle leerkrachten en leraarondersteuners en het inwerkprogramma van bij ons startende leerkrachten en leraarondersteuners.

Voor 2024 is rekening gehouden met een stijging van 5% gezien de enorme loon- en prijsstijgingen in de markt. Voor de jaren daarna is gerekend met 3,5%.

LASTEN

PERSONELE LASTEN

De personele lasten zijn in totaal circa € 50.000 hoger uitgevallen dan begroot. Dit is een saldo van diverse effecten.

In kwartaal 3 van 2023 is een nieuwe CAO afgesloten met een loonstijging van 10% met terugwerkende kracht tot 1 juli plus een eenmalige uitkering. We hadden in de begroting wel rekening gehouden met een flinke loonstijging, maar niet met een percentage van 10%. Daar staat tegenover dat het zeer lastig is om openstaande vacatures te vervullen. Een groot deel van het jaar hebben we te maken gehad met verschillende onvervulde vacatures, zowel bij het OP als het OOP. Verder heeft een aantal collega's gebruik gemaakt van WAZO-verlof, waarvoor we van het UWV in totaal een vergoeding van ruim € 44.000 hebben ontvangen.

We hebben in 2023 diverse landelijke wervingsrondes gevoerd om de vacatures te vervullen en hiervoor extra kosten gemaakt. Ook hebben we een druk reis seizoen achter de rug, waardoor collega's meer reis- en verblijfkosten hebben gemaakt. Tot slot vallen de nascholingskosten hoger uit, onder

andere door enkele opleidingen die collega's volgen of hebben gevolgd.

De kosten voor inhuur van personeel is iets lager uitgekomen dan begroot. We faseren ons huidige ICT-systeem uit. Om die reden wordt alleen het strikt noodzakelijke onderhoud uitgevoerd. De kosten hiervoor zijn wat lager uitgevallen dan vooraf verwacht. Voor 2024 en verder is rekening gehouden met alle bekende wijzigingen, zoals pensionering van collega's en de plannen uit ons strategisch beleid. Ook is een bescheiden loon- en prijsstijging ingerekend.

AFSCHRIJVINGEN

De afschrijvingslasten zijn lager uitgevallen dan begroot. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door gerealiseerde boekwinsten op de verkoop van een aantal afgeschreven voertuigen. Daarnaast zijn de afschrijvingslasten voor automatisering juist hoger uitgevallen. Dit heeft te maken met een aantal herinvesteringen waarvan de aanschafwaarde hoger was dan begroot, gecombineerd met de aanschaf van 20 extra laptops ten behoeve van afstandsonderwijs.

De komende jaren staan we voor een aantal grote herinvesteringen. Deze zitten vooral in het wagenpark/scho-

EXPLOITATIEOVERZICHT

Bedragen in €	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Baten			
(Rijks) bijdragen OC&W	5.085.962	4.834.416	4.553.090
Overige baten	0	0	0
Totaal baten	5.085.962	4.834.416	4.553.090
Lasten			
Personele Lasten	3.998.595	3.946.495	3.470.546
Afschrijvingen	254.697	269.665	244.155
Huisvestingslasten	166.729	188.628	229.610
Overige instellingslasten	624.712	654.635	629.084
Totaal lasten	5.044.732	5.059.423	4.573.394
Saldo baten en lasten	41.230	-225.007	-20.304
Saldo financiële baten en lasten	11.555	2.500	-5.133
Exploitatieresultaat	52.785	-222.507	-25.436

len en ICT. Het nieuwe ICT-systeem verwachten we met ingang van het reisseizoen 2026 in gebruik te kunnen nemen en leidt vanaf 2026 tot een extra afschrijvingslast van € 218.000 per jaar.

HUISVESTINGSLASTEN

De huisvestingslasten zijn circa € 22.000 lager uitgevallen dan begroot. In het voorjaar van 2023 kregen we een kans om een bedrijfshal naast ons pand te huren. Hiermee waren we in één klap verlost van alle parkeer- en stallingsproblemen waar we iedere winter mee kampen. Hierdoor zijn de huurkosten gestegen. De energiekosten

zijn juist gedaald. In de begroting was rekening gehouden met hoge marktprijzen voor energie. Deze zijn begin 2023 gaan dalen, waardoor de kosten zijn meegevallen.

De jaarlijkse dotatie aan de voorziening groot onderhoud is ten opzichte van de begroting gehalveerd door de stelselwijziging.

Voor de komende jaren hebben we rekening gehouden met een extra huurverhoging in verband met verduurzaming en isolatie van ons pand. Verder is rekening gehouden met extra reguliere onderhoudskosten voor relatief klein onderhoud dat nu niet meer via de voorziening loopt.

OVERIGE INSTELLINGSLASTEN

De overige instellingslasten zijn ongeveer € 30.000 lager uitgevallen dan begroot. Naast de reguliere plussen en minnen ten opzichte van de begroting, wordt dit verschil voor het grootste deel verklaard doordat minischolen 6 en 7 nog niet zijn opgefrist. Dit is doorgeschoven naar de winter van 2024 – 2025 vanwege de bouw van een nieuwe grote school die we prioriteit hebben gegeven.

De overige lasten lopen op van zo’n € 600.000 in 2024 naar € 675.000 in 2028. De reguliere overige lasten liggen rond de € 500.000 euro per jaar. In 2023 en 2024 draaien we pilots op gebied van duurzaamheid. Te denken valt aan infraroodverwarming in de scholen, zonnepanelen op het dak van

de scholen, en onderzoeken naar een duurzamer wagenpark (met mogelijk meerkosten). Bij een geslaagde pilot, zullen we deze maatregelen op het gebied van duurzaamheid breed uitrollen in de jaren daarna. Uiteraard met inachtneming van de afweging of de investering zich rechtvaardigt ten opzichte van de restant levensduur van de school. Hiervoor is in de jaren 2026 tot en met 2028 een extra bedrag van € 150.000 per jaar opgenomen in de begroting.

Daarnaast zijn hier ook de kosten voor het ICT-project opgenomen die niet geactiveerd worden en die dus ten laste van de exploitatie vallen. Dit betreft een bedrag van € 100.000 in 2024 en een bedrag van € 110.000 in 2025.

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

De marktrente is sinds eind 2022 aan het stijgen. We ontvangen weer rente over ons uitstaande saldo. De rente is begin 2023 harder gestegen dan we hadden verwacht. Dit zie je terug in de hogere rentebaten. We zijn voor de meerjarenbegroting uitgegaan van een rente die nog licht doorstijgt in 2024, en liquiditeiten die in eerste instantie fors afnemen in verband met alle geplande (ICT) investeringen en in latere jaren weer toenemen.



De belangrijkste wijzigingen in de realisatiecijfers van 2023 ten opzichte van de begroting zijn hierboven toegelicht. Dit resul-

teert in een positief exploitatieresultaat, waar in de begroting rekening was gehouden met een negatief resultaat van € 222.000.

Onze meerjarenbegroting leidt de komende vijf jaar (behalve in 2025) tot een negatief exploitatieresultaat. Dat is conform plan, omdat ervoor gekozen is onze reserves in te zetten voor onderwijs. In ons geval specifiek in het toekomstbestendig maken van onze ICT-omgeving. Het is dan ook voornamelijk deze ICT-investering die het negatieve exploitatieresultaat veroorzaakt.

MEERJARENBEGROTING

Bedragen in €	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028
Baten					
Rijksbijdragen	5.336.403	5.503.253	5.695.867	5.895.222	6.101.555
Overige baten	-	-	-	-	-
Totaal baten	5.336.403	5.503.253	5.695.867	5.895.222	6.101.555
Lasten					
Personele lasten	4.230.685	4.293.179	4.406.849	4.514.742	4.677.535
Afschrijving	317.363	326.841	553.541	547.490	547.490
Huisvestingslasten	214.016	219.908	226.034	232.390	238.987
Onderwijsbudget	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Overige lasten	595.637	617.375	649.141	662.244	674.196
Totaal lasten	5.417.702	5.517.303	5.895.565	6.016.866	6.198.208
Rente baten / lasten	15.000	15.000	22.500	25.000	30.000
Resultaat gewone bedrijfsvoering	-66.299	950	-177.198	-96.644	-66.653
Buitengewone baten	0	0	0	0	0
Buitengewone lasten	0	0	0	0	0
Saldo Exploitatie	-66.299	950	-177.198	-96.644	-66.653
Waarvan ten laste van de reserve ICT	-100.000	-110.000	-218.000	-218.000	-218.000
Waarvan “regulier”	33.701	110.950	40.802	121.356	151.347

8.2 TOELICHTING OP BALANS EN VERWACHTE ONTWIKKELINGEN



De materiële vaste activa bestaan uit inventaris en apparatuur, scholen en voertuigen en materiële vaste activa in ontwikkeling.

De materiële vaste activa zijn afgelopen jaar met ongeveer € 500.000 toegenomen. In 2022 hebben we een aantal voertuigen besteld die in 2023 zijn geleverd. Het betreft drie

nieuwe sprinters voor de minischolen 1, 2 en 3 en een nieuwe Mercedes truck. De oude voertuigen waren afgeschreven.

Op ICT-gebied waren diverse zaken aan vervanging toe, zoals de laptops van de medewerkers, de vaste computers op kantoor en de printers

in de scholen en bij de medewerkers thuis. Verder hebben we een uitbreidingsinvestering gedaan in de vorm van 20 extra laptops voor afstandsonderwijs omdat steeds meer kinderen (ook) gebruik maken van afstandsonderwijs.

Op de post materiële vaste activa in ontwikkeling verantwoorden

we de kosten die we hebben gemaakt voor scholen die in aanbouw zijn. Begin 2023 is het casco van de nieuwe grote school opgeleverd. Deze wordt in eigen beheer verder afgebouwd. De verwachting is dat we deze in het begin van de zomer van 2024 in gebruik kunnen nemen. Daarnaast hebben we twee

minischolen in bestelling. Ook de
aanbetalingen voor deze scholen
zijn op deze post verantwoord.
Met ingang van 2023 verantwoorden
we ook immateriële vaste activa op
de balans. Deze post heeft betrek-
king op de bouw van het nieuwe
ICT-systeem. Reeds gemaakte ont-
wikkelkosten worden geactiveerd
zodra het project gereed is en in
gebruik wordt genomen. Tot die tijd
verantwoorden we ze op de post
immateriële vaste activa in ontwik-
keling. In 2023 is gestart met de ont-

wikkeling. De totale kosten bedroe-
gen ruim € 55.000.
Voor de jaren na 2024 is ons meerjar-
eninvesteringsplan ingerekend in de
meerjarenbalans. Ook de verwachte
ontwikkelkosten (en vanaf 2026 de
afschrijving daarop) zijn meegenom-
en in de meerjarenbalans.

VORDERINGEN
De post vorderingen bestaat voor het
grootse deel uit transitorische kos-
ten. Dit zijn facturen die in 2023 zijn
betaald, maar (gedeeltelijk) betrek-

king hebben op het jaar 2024 en ver-
der. Dit betreft onder andere jaarpre-
mies voor verzekeringen, meerjarige
licentiekosten en contracten. Verder
staat de nog te ontvangen rente
verantwoord bij de vorderingen. De
hoogte van deze kosten kunnen van
jaar op jaar variëren. Omdat dit niet
voorspelbaar is, zijn de kosten alle
jaren gelijk gehouden.

LIQUIDE MIDDELEN
De liquide middelen bedragen in
2023 een kleine € 1,8 mln. euro. Dit is

bijna € 0,5 mln. minder dan in 2022.
Dit hangt samen met de forse inves-
teringen die in 2023 zijn gedaan.
Door grote investeringen, waaron-
der in ICT de komende 2 jaar, zien
we de liquide middelen in 2024 en
2025 sterk dalen. Daarna lopen ze
weer op. We monitoren de ontwikke-
ling van de liquiditeiten strak. Indien
noodzakelijk kunnen we een aantal
investeringen iets uitstellen om de
liquiditeiten op een gewenst mini-
mumniveau te houden.

BALANS IN MEERJARIG PERSPECTIEF

Activa (Bedragen in €)	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024	31-12-2025	31-12-2026	31-12-2027	31-12-2028
Materiële vaste activa							
Inventaris en apparatuur	323.440	359.671	319.077	409.983	358.688	414.794	347.400
Overige materiele vaste activa	1.684.019	2.162.000	2.458.831	2.531.584	2.444.337	2.222.242	2.300.146
Immateriële vaste activa		55.612	880.612	1.080.612	862.612	644.612	426.612
Totaal vaste activa	2.007.458	2.577.283	3.658.520	4.022.178	3.665.637	3.281.647	3.074.157
Vorderingen							
Te ontvangen rente	64	7.877	8.000	8.000	12.000	13.000	15.000
Transitorische kosten	54.802	48.967	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Totaal vorderingen	54.866	56.844	58.000	58.000	62.000	63.000	65.000
Liquide middelen	2.251.574	1.772.900	705.570	405.303	643.088	991.875	1.193.153
Totaal vlottende activa	2.306.440	1.829.743	763.570	463.303	705.088	1.054.875	1.258.153
Totaal activa	4.313.898	4.407.026	4.422.090	4.485.481	4.370.725	4.336.522	4.332.310

Passiva (Bedragen in €)	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024	31-12-2025	31-12-2026	31-12-2027	31-12-2028
Eigen vermogen							
Algemene reserve	487.506	566.351	612.425	731.826	781.080	905.736	1.060.384
Bestemmingsreserves	3.248.563	3.156.794	3.056.794	2.946.794	2.728.794	2.510.794	2.292.794
1e waardering materiële vaste activa	124.874	109.176	96.803	88.351	79.900	76.600	73.300
Totaal eigen vermogen	3.860.943	3.832.321	3.766.022	3.766.972	3.589.774	3.493.130	3.426.477
Voorzieningen							
Onderhoudsvoorziening	30.279	127.627	143.568	159.509	175.451	191.392	207.333
Jubilea-uitkeringen	39.254	48.435	50.000	51.000	52.000	53.000	54.000
Totaal voorzieningen	69.533	176.062	193.568	210.509	227.451	244.392	261.333
Kortlopende schulden							
Crediteuren	71.193	35.191	65.000	70.000	75.000	80.000	85.000
Belastingen en premies soc. verz.	161.162	188.347	200.000	220.000	240.000	260.000	280.000
Schulden terzake pensioenen	42.338	49.016	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000
Overige kortlopende schulden	6.483	6.509	7.500	8.000	8.500	9.000	9.500
Overlopende passiva	102.247	119.581	135.000	150.000	165.000	180.000	195.000
Totaal kortlopende schulden	383.423	398.644	462.500	508.000	553.500	599.000	644.500
Totaal passiva	4.313.898	4.407.026	4.422.090	4.485.481	4.370.725	4.336.522	4.332.310

EIGEN VERMOGEN

Het eigen vermogen bestaat uit drie componenten:

- Algemene reserve
- Bestemmingsreserves
- Eerste waardering materiële vaste activa

De eerste waardering materiële vaste activa heeft betrekking op oude activa (van voor 2006) die nog niet zijn afgeschreven. In ons geval zijn dat nog enkele grote scholen die een afschrijvingstermijn van 25 jaar kennen. Deze component is gevormd bij de introductie van de lumpsum financiering in 2006 door de activering van een deel van de toen aanwezige inventaris. Jaarlijks valt een deel hiervan vrij door middel van resultaatbestemming. Het deel dat vrijvalt, komt overeen met de afschrijvingslast en eventuele restwaarde van verkochte activa.

In 2023 is de eerste waardering materiële vaste activa met bijna € 16.000 afgenomen ten opzichte van 2022. De komende jaren bouwt deze post verder af, omdat de oude scholen aan het einde van hun afschrijvingstermijn komen.

Bestemmingsreserves moeten goed zijn onderbouwd. In 2019 hebben we onze vermogensvisie vastgelegd. Hierbij is duidelijk verwoord met welke doelstelling we welke reserves willen aanhouden. We hebben hierbij onderscheid gemaakt tussen:

- Reserves met betrekking tot personele risico's die specifiek voor de Rijdende School gelden;
- Reserves met betrekking tot materiële risico's die specifiek voor de Rijdende School gelden;
- Reserves met betrekking tot calamiteiten die specifiek voor de Rijdende School gelden.

Daarnaast houden we een algemene reserve aan voor algemene risico's die vergelijkbaar zijn met risico's van reguliere basisscholen.

Eind 2020 hebben we besloten om een bestemmingsreserve ICT te vormen ter grootte van € 1,5 mln. Dit is noodzakelijk om onze ICT-systemen, die nu volledig uit maatwerk bestaan, toekomstbestendig te maken.

In 2023 is via de resultaatbestemming, een bedrag van circa € 92.000 aan de bestemmingsreserve ICT onttrokken. Dit betreft de kosten die we in 2023 hebben gemaakt voor het onderzoek naar het nieuwe ICT-systeem, kosten voor projectmanagement en advies.

Het eigen vermogen is in 2023 iets afgenomen. Dit is een saldo van twee effecten:

- De stelselwijziging groot onderhoud leidt tot een negatieve correctie van ruim € 81.000 op het eigen vermogen per 1 januari 2023.
- Het positieve saldo van baten en lasten over 2023 is aan de algemene reserves toegevoegd.

VOORZIENINGEN

We houden twee (verplichte) voorzieningen aan, namelijk een voorziening groot onderhoud en een voorziening jubilea-uitkering personeel. Per 1 januari 2023 is de stelselwijziging groot onderhoud doorgevoerd. De voorziening is herrekend op basis van de nieuwe richtlijnen. De uitkomst was dat de voorziening flink moest worden opgehoogd. De komende jaren vindt een jaarlijkse dotatie plaats van zo'n € 16.000. Voorlopig wordt de voorziening verder opgebouwd. De eerste onttrekking

staat gepland in het jaar 2031.

Voor het berekenen van de voorziening jubilea-uitkering personeel gebruiken we het model van de PO-raad. De voorziening muteert ieder jaar door net iets andere parameters in het model, werknemers die in- en uit dienst gaan en betaalde jubilea-uitkeringen gedurende het jaar. De voorziening jubilea-uitkering is in 2023 gestegen ten opzichte van 2022. Dit komt door een stijging van het aantal fte's, de grote salarisverhogingen uit de CAO en promotie van enkele leerkrachten van de LB naar de LC schaal.

Bij een gelijkblijvend personeelsbestand zal de voorziening ieder jaar wat oplopen in verband met stijging van de lonen.

KORTLOPENDE SCHULDEN

De kortlopende schulden bestaan uit crediteuren, nog te betalen belastingen, premies sociale verzekeringen en pensioenen, overige kortlopende schulden en overige passiva.

De schulden die onder crediteuren zijn verantwoord, bestaan uit facturen die we begin 2024 hebben

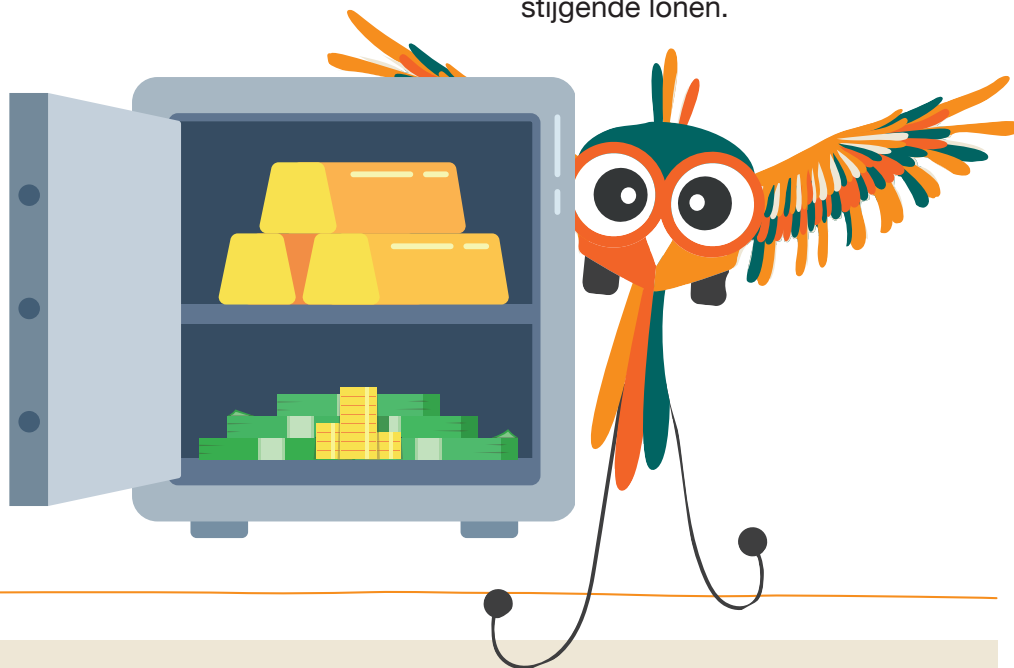
ontvangen, maar die betrekking hebben op 2023. Afhankelijk van het aantal en de grootte van de facturen, fluctueert dit bedrag van jaar op jaar. Deze facturen zijn inmiddels allemaal betaald.

De belastingen, premies sociale verzekeringen en pensioenen worden altijd met één maand vertraging geïncasseerd. Deze schulden zijn in januari 2024 ingelost.

De overige kortlopende schulden betreft hoofdzakelijk het honorarium van de accountant. De werkzaamheden met betrekking tot de controle over het boekjaar 2023 worden pas in de zomer van 2024 gefactureerd maar vallen boekhoudkundig in het jaar 2023.

De overlopende passiva bestaan uit opgebouwde vakantietoelage van alle medewerkers en opgebouwde bindingstoelagen voor OP-medewerkers die aan het einde van hun schaal zitten. Vakantiegelden worden in mei uitbetaald, bindingstoelagen in augustus.

De kortlopende schulden lopen naar verwachting ieder jaar iets op, door stijgende lonen.



SIGNAALWAARDE BOVENMATIG EIGEN VERMOGEN

De inspectie heeft in het jaar 2020 een nieuwe signaleringswaarde voor het detecteren van mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen opgesteld. Iedere instelling met een eigen vermogen boven de signaalwaarde moet deze waarde publiceren in het bestuursverslag. Daarbij moet worden aangege-

ven wat de motieven zijn voor de omvang van het publiek eigen vermogen.

De afgelopen vijf jaar is het mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen met bijna een half miljoen afgenomen. Ultimo 2023 zitten we met ons vermogen een kleine € 0,8 mln. boven de signaalwaarde van de inspectie.

We zien in de periode 2023-2028 het eigen vermogen gestaag afnemen van € 3,8 mln. naar € 3,4 mln. Dit is conform onze wens, doelstelling en visie op het vermogen, waarbij we hebben aangegeven een deel van onze reserves de komende jaren te willen inzetten voor onderwijsdoeleinden. De signaalwaarde is geen vaste waarde. Deze beweegt mee met

de omvang en boekwaarde van de activa. De signaalwaarde zal, gezien ons investeringsprogramma, de komende jaren naar verwachting verder stijgen. Ons vermogen zal de komende jaren afnemen waardoor het vermogen over een aantal jaren zal zijn afgenomen tot het niveau van de signaleringswaarde.

Desondanks blijven wij bij het eerder ingenomen standpunt dat deze standaard vermogensnorm niet één op één op ons van toepassing kan zijn, gezien de bijzondere positie van de Rijdende School. Dit hebben we uitgebreid toegelicht in onze visie op het vermogen.

	2023	2022	2021	2020	2019
Totaal signaleringswaarde	€ 3.062.427	€ 2.922.270	€ 2.890.378	€ 2.615.147	€ 2.589.915
Feitelijk vermogen ultimo jaar	€ 3.832.321	€ 3.860.943	€ 3.886.379	€ 3.731.718	€ 3.847.113
Vershil	€ 769.894	€ 938.673	€ 996.001	€ 1.116.571	€ 1.257.198

RAPPORTAGE TOEZICHTHOUDEND ORGAAN STICHTING RIJDENDE SCHOOL OVER 2023

TER INLEIDING

Het jaar 2023 was voor de Rijdende School eindelijk weer een 'normaal' jaar. Ook een jaar met veel bijzondere momenten waarbij het onderwijs weer helemaal centraal stond. En zo hoort het!

Het bestuursverslag geeft een uitgebreid overzicht wat er in 2023 allemaal is gedaan. Het is ook een verantwoording van de manier waarop onze maatschappelijke opdracht is uitgevoerd. Er zijn vele keuzes gemaakt om de organisatie goed te laten draaien en daarmee optimale voorwaarden te creëren

voor de kerntaak van de Rijdende School: onderwijs en begeleiding verzorgen voor de kinderen van de kermisexploitanten en circusmedewerkers. Keuzes op de korte termijn om de dagelijkse gang van zaken goed te faciliteren zodat onze scholen daar zijn waar de kinderen zijn. Dat vraagt om een strakke en tegelijk flexibele planning bij de inzet van leraren, scholen en materialen. Wie achter de schermen kan kijken, ziet dat dat makkelijk opgeschreven is, maar wel de voortdurende inzet en creativiteit van vele betrokkenen van en bij de Rijdende School vraagt.

Tegelijk zijn er in 2023 keuzes gemaakt met een doorwerking op de lange(re) termijn. Over automatisering, over de keuze voor nieuwe rijdende scholen en verduurzaming. Onderwerpen die nauw samenhangen met de vele ontwikkelingen in de kermis- en circusbranche. Met uiteindelijk een gezamenlijk doel: De kwaliteit van het onderwijs dient gewaarborgd te blijven en om dat waar te maken, blijft de Rijdende School zoeken naar veranderingen die verbeteringen opleveren.

Respect en waardering voor het werk van alle medewerkers is zeer op zijn plaats!

Voor de raad van toezicht is de toezichthoudende taak in 2023 volgens plan uitgevoerd. Alle vaste en verplichte onderdelen van de opdracht van de raad van toezicht zijn besproken en de vereiste besluiten zijn genomen.

De nadruk heeft daarbij in 2023, meer dan in voorgaande jaren, gelegen op zaken die vooral toekomstgericht zijn. In dit jaarverslag leggen we daarover verantwoording af.

1. VERANTWOORDING WETTELIJKE TAKEN

GOEDKEURING BEGROTING, JAAR-REKENING, BESTUURSVERSLAG EN STRATEGISCH MEERJARENPLAN

De raad van toezicht is in 2023 zeven keer bijeengewees, vijf reguliere vergaderingen, een heidag en een studiedag.

Tijdens de reguliere vergaderingen zijn de voorgeschreven onderwerpen volgens de jaarplanning aan de orde geweest. Daaronder het goedkeuren van de begroting, het financiële jaarverslag en het bestuursverslag. De raad van toezicht heeft hierbij in het bijzonder gericht aandacht besteed aan de doelmatige besteding van de financiële middelen en de meerjarenbegroting. Tijdens de behandeling van de jaarrekening hebben de accountants van Van Ree Accountants de jaarrekening op hoofdlijnen en hun aanbevelingen toegelicht en hebben zij vragen vanuit de raad van toezicht beantwoord. Goed om te constateren dat de zaken uitstekend op orde zijn bevonden.

In alle vergaderingen zijn onderdelen van de voortgang van het onderwijsproces en de bestuursrapportages aan de orde geweest. De Strategienota 2023-2026 is door de bestuurder vastgesteld. De raad van toezicht constateert met tevredenheid dat deze nota in goed overleg met alle geledingen van de organisatie, de Medezeggenschapsraad en andere stakeholders tot stand is gekomen. De Strategienota is daarmee ook voor de raad van toezicht

een belangrijk document dat richting geeft aan de ontwikkeling van de organisatie in de komende jaren. In 2023 is gericht begonnen aan de uitvoering.

De ontwikkelingen in de kermis- en circusbranche in de post-coronatijd zijn regelmatig aan de orde geweest. De branche is op de weg terug, maar de impact zal nog wel even merkbaar blijven. Ontwikkelingen in wet- en regelgeving waaronder milieumaatregelen raken de branche nadrukkelijk. De aangekondigde zero-emissie zones raken de kermis- en circusbranche en daarmee ook de Rijdende School. Het is de uitdaging ervoor te zorgen dat de kermis en het circus (en dus ook de Rijdende School) ontheffingen krijgen en de binnensteden in mogen. De inbreng van de vertegenwoordigers van de kermisbranche in de raad van toezicht is daarbij van toegevoegde waarde geweest.

Ook in 2023 is in elke vergadering aandacht besteed aan voortgang van de vernieuwing en versterking van de ICT in de organisatie. Een hoogwaardig ICT-systeem is van essentieel belang om de organisatie en het onderwijs optimaal te kunnen laten functioneren. Aspecten als functionaliteit en betrouwbaarheid zijn aangevuld met onderdelen als privacy en cybersecurity. In 2023 zijn belangrijke stappen gezet in de architectuur van het project en de komende aanbesteding. Gezien de financiële omvang van het project is de raad van toezicht alert op een

zorgvuldige en doelmatige inzet van de beschikbare financiën.

In enkele vergaderingen is ook dit jaar aandacht besteed aan de aspecten van privacy in onze organisatie en de wijze waarop privacyaspecten worden bewaakt en geborgd.

De jaarlijkse heisessie is gehouden op 14 maart in het Aviodrome in Lelystad. Een passende locatie om door te praten over de uitspraak van Marianne Luyer bij de externe evaluatie in 2022: 'Wees trots op de organisatie en draag dat uit'. We kunnen zeker trots zijn op de organisatie. Tegelijk is het van belang om steeds te blijven zoeken naar nieuwe manieren om de kwaliteit hoog te houden.

Daarbij is tijdens de zelfevaluatie in 2023 uitgebreid besproken hoe de raad van toezicht bij kan blijven dragen aan de organisatie. Door alert te zijn op externe ontwikkelingen en mogelijke bedreigingen. Het personeelstekort in het onderwijs wordt ook bij de Rijdende School steeds voelbaarder. Ontwikkelingen in het onderwijs en veranderingen in de samenleving vragen om adequate afwegingen van de school waar wel en niet op ingespeeld moet worden. De raad van toezicht heeft daarbij vooral nagedacht over wat dit alles voor het werk van de raad zelf betekent. Waar willen we de accenten op leggen? Hoe kunnen we in goed overleg met de directeur-bestuurder een zinvolle bijdrage leveren aan de organisatie. Afsproken is om de ambities die uitgedrukt zijn

in de vijf veren uit de Strategienota 2023-2026 zo goed mogelijk te volgen. Met de hoofdthema's 'gezien worden/kansengelijkheid', 'onderzoekende blik', 'duurzaamheid', 'werkgeluk' en 'trots' hebben we een interessant en origineel kijkkader. En een zinvolle mogelijkheid om toezicht te houden op de doelstelling van de school.

Tijdens de heidag is verder uitgebreid informatie uitgewisseld met de directeur-bestuurder en is gesproken over relevante ontwikkelingen in de kermis- en circusbranche. Daarbij is onder meer een casus besproken over anderstalige leerlingen die met het circus meereizen.

In februari heeft Wouter Hart een studiedag voor de raad van toezicht geleid over het boek 'De oplossingenmachine'. Kern van het boek is het belang van intrinsieke motivatie en het geven van ruimte en vertrouwen. En de constatering dat er in de praktijk toch steeds weer regels ontstaan, een gevoel van moeten en zelfs wantrouwen. De studiedag is een vervolgstap op de keuze om het artikel 'Anders verantwoorden' als een van de bouwstenen van ons toezichtkader te nemen. De inleiding was voor de raad van toezicht aanleiding aansluitend nadrukkelijk naar de eigen werkwijze te kijken. Onder andere met de uitspraken 'Van moeten naar willen' en 'Geef niet de oplossing, geef het probleem'. De Oplossingenmachine is in 2023 in meerdere vergaderingen als inspiratiebron gebruikt.

NALEVING WETTELIJKE VOORSCHRIFTEN

In 2023 zijn twee bijeenkomsten gehouden met de medezeggenschapsraad. In het voorjaar in Zwolle en in november in Geldermalsen.

De contacten met de voorzitter en de secretaris van de medezeggenschapsraad verlopen op een plezierige manier. Zowel tijdens formele als informele momenten is er sprake van een efficiënte samenwerking met respect voor elkaars positie. De gemaakte werkafspraken functioneren wederzijds naar wens.

Tijdens de bijeenkomsten is vooral informatie uitgewisseld. Vanuit de raad van toezicht zijn toegelicht de ontwikkelingen rond de voordracht van een lid van de raad van toezicht door de bonden, de opvolger van Willem Kruijer in de persoon van Rutger Groen en de strategienota 2023-2026. In november is onder

meer gesproken over de (on)mogelijkheden van het aanbieden van voortgezet onderwijs.

In 2023 heeft nauw overleg plaatsgevonden over de voordracht door de Medezeggenschapsraad van een nieuw lid van de raad van toezicht. Het betreft de voordracht voor de opvolging van Etienne van Hezik. De Medezeggenschapsraad heeft met de raad van toezicht gesproken over de profielschets en de procedure. Eind 2023 kon de procedure succesvol worden afgerond met de voordracht van Marie-Thérèse Gemmeke.

In beide bijeenkomsten is vastgesteld dat de directeur-bestuurder de medezeggenschapsraad op een goede manier betreft bij alle relevante onderwerpen die in de organisatie spelen.

CODE GOED BESTUUR

De raad van toezicht werkt conform de 'Code Goed bestuur in het Primair Onderwijs' zoals opgesteld door de PO-raad. Daarmee wil de raad concreet en blijvend invulling geven aan de principes van goed bestuur.

In 2023 zijn door enkele leden van de raad cursussen gevolgd. Het gaat onder andere om 'Onboarding van rvt leden', het onlinecollege 'Code goed toezicht', het overleg tussen MR en rvt en actuele ontwikkelingen in het intern toezicht tijdens een regionale bijeenkomst van voorzitters van raden van toezicht.

In 2023 is gewerkt met het door de raad in 2022 vastgestelde toezichtkader. Met vertrouwen als uitgangspunt, blijken de zeven principes uit 'Goed Toezicht' van VTOI NVTK en de uitgangspunten van 'Anders Verantwoorden' door Wouter Hart in de praktijk een bruikbaar kader. Deze onderdelen vormen een goede basis voor het gesprek dat daarover wordt gevoerd met alle betrokkenen. De raad informeert zich daarnaast door formele en informele bijeenkomsten in de school bij te wonen.

De tweedaagse van het team in het najaar 2023, de nieuwjaarsreceptie en enkele afscheidsbijeenkomsten van leraren zijn memorabele gelegenheden geweest om te ervaren wat er in de organisatie leeft. Kwaliteit van onderwijs en een plezierige werksfeer gaan bij de Rijdende School op een prachtige manier samen.

Directe en vooral praktische informatie hebben leden van de raad gekregen door het onderwijs in de rijdende scholen bij te wonen en daarbij te spreken met leerlingen, leerkrachten en ouders.

In augustus bracht de Commissaris van de Koning in de provincie Gelderland, de heer John Berends, op uitnodiging van de voorzitter van de raad van toezicht een werkbezoek aan de Rijdende School in Geldermalsen. Tijdens het bezoek is naast een presentatie over de school onder andere ook gesproken over het belang van burgerschap. Verder is aandacht gevraagd voor de toenemende druk op de kermisexploitanten door strengere eisen van gemeenten door de aankondiging van zero-emissiezones. Zaken die ook van belang zijn bij de plaatsing van rijdende scholen.

RECHTMATIGE VERWERVING EN RECHTMATIGE EN DOELMATIGE BESTEDING VAN MIDDELEN

De raad van toezicht heeft vastgesteld dat de directeur-bestuurder correct te werk gaat in de verwerving van middelen en bij de besteding van middelen. De bijzondere bekostiging van de Rijdende School vraagt om specifieke aandacht als het gaat om rechtmatigheid en doelmatigheid. De raad stelt vast dat in 2023 er regelmatig

zinnige contacten zijn geweest van de directeur-bestuurder met het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen en de Inspectie van het Onderwijs.

De raad heeft ook in 2023 speciale aandacht besteed aan de bestedingen op het gebied van ICT en de veranderingen in de samenstelling van het wagenpark.



BENOEMING EXTERNE ACCOUNTANT

In 2023 is opnieuw gebruik gemaakt van de diensten van Van Ree Accountants.

OPTREDEN ALS WERKGEVER VAN HET UITVOEREND BESTUUR

De raad van toezicht en de directeur-bestuurder spreken elkaar regelmatig. Gebruikelijk is dat de directeur-bestuurder de vergaderingen van de raad van toezicht bijwoont. Voorafgaand aan elke vergadering van de raad van toezicht overlegt de raad zonder aanwezigheid van de directeur-bestuurder en de secretaris. Besproken onderwerpen worden teruggekoppeld en waar nodig en mogelijk in de reguliere vergadering aan de orde gesteld of betrokken bij de bespreking van de geagendeerde onderwerpen.

Daarnaast is er frequent contact tussen de directeur-bestuurder en

de voorzitter van de raad van toezicht. En regelmatig met de leden van de raad van toezicht in het kader van informatievoorziening, gebruikmaking van deskundigheid en om te sparren.

Als regel vindt jaarlijks een voortgangsgesprek plaats met de directeur-bestuurder. In 2023 is het eerste deel van dit gesprek gevoerd door de twee leden van de remuneratiecommissie. Het gesprek zal begin 2024 worden afgerond. Tijdens dit gesprek zijn onder de reguliere afspraken gemaakt die het gevolg zijn van de nieuwe Cao bestuurders Funderend Onderwijs 2023.

EVALUATIE VAN HET UITVOEREND BESTUUR

De raad van toezicht heeft ook in 2023 vastgesteld dat de directeur-bestuurder haar taken professioneel, bekwaam en effectief uitvoert. Daarbij laat zij zich ondersteunen door een aantal medewerkers die elk voor onderdelen van de organisatie een leidende rol of specifieke taak vervullen. Alle gedeeltes van de organisatie zijn op deze manier nauw betrokken bij het opstellen van beleid en de uitvoering van de gemaakte afspraken.

De informatievoorziening is volledig, adequaat en actueel. De raad wordt steeds uitgebreid geïnformeerd over lopende en te

verwachten ontwikkelingen en is er aandacht voor persoonlijke omstandigheden.

Uit de contacten met de medezeggenschapsraad, de informele gesprekken met het team en de ouders en derden komt eenzelfde beeld naar voren.

Daarnaast maakt de directeur-bestuurder, waar nodig, effectief gebruik van externe expertise. Dit blijkt met name bij onderwerpen als ICT, AVG en privacy, cybersecurity en arbeidsrecht.



2. VERANTWOORDING OP GROND VAN DE CODE GOED BESTUUR

INRICHTING TOEZICHTHOUDENDE ORGANISATIE

De samenstelling van de raad van toezicht is in het jaar 2023 ongewijzigd gebleven.

Als gevolg van het statutair aftreden per 31 december 2023 van Etienne van Hezik heeft de remuneratiecommissie na overleg in de raad van toezicht het gewenste profiel opgesteld voor het nieuwe lid van de raad.

De remuneratiecommissie heeft daarover en over de te volgen procedure, meermalen met de Medezeggenschapsraad en de daaruit gevormde selectiecommissie overlegd. In goed overleg is het profiel leidend geweest bij de voordracht vanuit de Medezeggenschapsraad. Voorgedragen is Marie-Thérèse Gemmeke. Zij maakt vanaf 1 januari 2024 deel uit van de raad van toezicht.

De raad is Etienne veel dank verschuldigd voor haar bijdrage aan het werk van de raad. Zij is in vele rollen bij de Rijdschool betrokken geweest. Als leerling,

als moeder, als grootmoeder van een toekomstige leerling en uiteraard als kermisexploitant. En door gedurende een lange reeks van jaren opeenvolgend lid te zijn van de Medezeggenschapsraad, het toenmalige bestuur en later de raad van toezicht. Haar inbreng was sterk gebaseerd op de concrete werkelijkheid van alle dag. Dat heeft de raad op vele momenten graag verwerkt in het beleid voor de toekomst. Heel veel dank Etienne voor de inbreng en vooral ook de plezierige manier waarop dat is gedaan.

De raad van toezicht was van 1 januari tot en met 31 december 2023 als volgt samengesteld:

Kees van Baak, voorzitter;
Marloek de Greeff, vicevoorzitter;
Etienne van Hezik, lid;
Atze Lubach-Koers, lid;
Rutger Groen, lid.

Samenstelling
Remuneratiecommissie
Marloek de Greeff, voorzitter
Kees van Baak, lid

De raad van toezicht heeft in 2023 onderstaande competentietabel gehanteerd. De indeling in aandachtsgebieden is in lijn met de competentietabel.

	Kees van Baak	Rutger Groen	Etienne van Hezik	Atze Lubach-Koers	Marloek de Greeff
Functie	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Vice-voorzitter
Onderwijskundig	☆	☆			☆
Financieel/economisch		☆			
Personeel en organisatie	☆		☆		
Kennis kermisbranche			☆	☆	
Kennis circusbranche				☆	
Wet- en regelgeving					☆
ICT		☆			
Governance	☆				☆

Binnen de raad van toezicht is geen sprake van een portefeuilleverdeling, maar zijn aandachtsgebieden benoemd. Etienne van Hezik en Atze Lubach hebben als aandachtsgebied de ontwikkelingen binnen de kermis- en circuswereld en de doorwerking naar het onderwijspakket. Rutger Groen heeft als aandachtsgebieden financiën, ICT en de interne organisatie.

Marloek de Greeff heeft het brede veld van wet- en regelgeving en governance als aandachtsgebied. Zij vervult het vicevoorzitterschap van de raad en is voorzitter van de remuneratiecommissie. Kees van Baak heeft de onderwijskundige aspecten, personeel en organisatie en governance als primair aandachtsgebied. Naast het voorzitterschap is het uitvoeren van de werkgeversfunctie

eveneens bij hem belegd. Hij is lid van de remuneratiecommissie. Het secretariaat van de raad van toezicht is in handen van Cindy Schmitz. Met haar deskundigheid op financieel en organisatorisch vlak vervult zij een belangrijke ondersteuning voor de directeur-bestuurder en voor de raad van toezicht. Haar ondersteunende instelling is voor de raad

van toezicht van grote waarde geweest. Het pro-actief meedenken, de nauwgezette voorbereiding van de activiteiten van de raad dragen bij aan het efficiënt werken van de raad. De zorgvuldige verslaglegging en uitvoering van de door de raad genomen besluiten zijn belangrijk voor de continuïteit van het interne toezicht.

BETAALDE EN ONBETAALDE (NEVEN)FUNCTIES VAN TOEZICHTHOUDERS EN BESTUURDERS

Per 31 december 2023 kende de Rijdende School de volgende toezichthouders en bestuurders. Zij hadden naast hun functie bij de Rijdende School, ook nog onderstaande (neven)functies:

Naam	Rol Rijdende School	(Neven)functie	(Neven)functie bezoldigd?
Kees van Baak	voorzitter rvt	Secretaris Stichting Weeshuis te Nijkerk	Nee
		Lid Raad van Advies Stichting Geldersch Landschap en Kasteelen	Nee
Marloek de Greeff	vice-voorzitter rvt	Senior-adviseur bij gemeente Huizen en Regio Gooi en Vechtstreek	Ja
		Ambtelijk secretaris bestuur Vereniging Noord-Hollandse Gemeenten	Ja
Rutger Groen	lid rvt	Directeur financiën & bedrijfsvoering en lid uitvoerend bestuur bij de Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg	Ja
		Lid raad van toezicht bij Het Bakken Almere	Ja
		Lid onderwijs-adviescommissie Hogeschool van Amsterdam	Nee
Atze Lubach-Koers	lid rvt	Voorzitter Nationale Bond van Kermisbedrijfshouders BOVAK	Ja
		Vicepresident Financiën ESU-UFE	Nee
		Directeur/eigenaar Atze J. Lubach Entertainment (presenteren, funerair spreker, symposiumleider, dagvoorzitter, spreekstalmeester, trouwambtenaar)	Ja
		Buitengewoon Ambtenaar van de Burgerlijke Stand (gem. Noardeast Fryslân / gem. Dantumadiel)	Ja
Etienne van Hezik	lid rvt	Directie VOF HEZAL	Ja
Nora Booij	directeur-bestuurder	Bestuurslid LKSCC (Landelijk Katholiek Sociaal Cultureel Centrum)	Nee
		Bestuurslid Landelijke parochie voor binnenvaart, circus en kermis	Nee



VERGOEDINGSREGELING

De leden van de raad van toezicht ontvingen in 2023 een vergoeding van € 2.662 per jaar voor hun werkzaamheden. De voorzitter ontvangt een vergoeding van € 3.992 per jaar. Deze bedragen vallen binnen de normvergoedingen van de WNT.

In 2023 is de jaarlijkse vergoeding voor de leden van de raad geïndexeerd op basis van de jaarlijkse vaststelling van de maximumbedragen van de WNT. Reiskosten worden als onderdeel van de vergoeding aangemerkt en worden dus niet extra gedeclareerd. Kosten voor deskundigheidsbevordering komen voor rekening van de Rijdende School.

SITUATIES MET (POTENTIEEL) TEGENSTRIJDIG BELANG

Bij het begin van elke vergadering stellen we aan de orde of er op de agenda onderwerpen staan, waarbij sprake kan zijn van moge-

lijke belangenverstrengeling. In 2023 is in geen enkele vergadering gebleken dat er sprake was van potentiële belangenverstrengeling.

TOT SLOT:

Het jaar 2023 is voorbij en in 2024 gaat de Rijdende School ‘gewoon’ door met waar het goed in is: Onderwijs geven aan kinderen van kermisexploitanten en circusmedewerkers. Op naar het volgende jubileumjaar 2025! Met ongetwijfeld weer nieuwe verhalen die het waard zijn te worden opgenomen in het verhaal van de geschiedenis van de Rijdende School.

De raad van toezicht bedankt in dit jaarverslag alle medewerkers van de Rijdende School hartelijk voor hun voortdurende enthousiasme en grote inzet. Onderwijs en het toezicht houden op de Rijdende School is daarmee ook echt leuk. We zijn trots op onze organisatie en dat dragen we graag opnieuw uit!