

<p>CONTEXT:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☀ Organisatorische eenheid: onderwijsproces. ☀ Verantwoording: aan de direct leidinggevende over de kwaliteit van de werkzaamheden. ☀ Kader: de onderwijswet- en regelgeving, kerndoelen, leer- en opvoedingsdoelen en beleidslijnen van Stichting Rijdende School. 	<p>KERNACTIVITEITEN PER RESULTAATGEBIED:</p> <p>1. Het voeren van de volledige regie over het onderwijsproces van de groep door:</p> <p>Sub 1. Lesgeven: Het voorbereiden van de dagelijkse onderwijsactiviteiten. Het geven van les aan en begeleiden van leerlingen. Het structureren en coördineren van activiteiten van de leerlingen. Het organiseren en plannen van activiteiten in wekelijks wisselende heterogene groepen, inclusief subgroepen en het hierbij rekening houden met de onderwijsbehoeften van de individuele leerling, de subgroep of de groep als geheel én met de verschillende leermethodes van de winterscholen. Het vertalen van het cyclisch handelings- en opbrengstgericht werken van schoolniveau naar groepsniveau. Het gedurende het schooljaar door middel van observaties en toetsen meten en volgen van de ontwikkeling van de leerling en het actief acteren gericht op de verdere ontwikkeling. Het, als onderdeel van het onderwijsaanbod, inspelen op ontwikkelingen op terreinen van burgerschap zoals maatschappij en cultuur, natuur en techniek, gezondheid en milieu, politiek en levensbeschouwing. Het in staat zijn om de ontwikkeling van leerlingen systematisch te volgen zodat een leerling een ononderbroken ontwikkeling kan doorlopen en het op passende wijze vastleggen hiervan.</p> <p>Sub 2. Pedagogisch/didactische aanpak: Het hanteren van verschillende didactische werkvormen en leeractiviteiten, aansluitend op de leer- en opvoedingsdoelen van de school en die van de leerling. Het creëren van een pedagogisch klimaat waarin alle leerlingen zich veilig en gewaardeerd voelen. Het bewaken van de orde in de groep. Het stimuleren en begeleiden van sociale vaardigheden bij leerlingen met verschillende sociaal-culturele achtergronden en leerlingen met achterstanden, leer- en opvoedingsproblemen e.d. en het stimuleren dat deze leerlingen op respectvolle wijze samen leren. Het observeren, registreren en evalueren van ontwikkelings- en leerprocessen van leerlingen en het opstellen van handelingsplannen. Het aanbieden van onderwijs dat bij de leerling past en het daarbij desgewenst uitzetten, uitvoeren en bijstellen van individuele leerlijnen/aanpak.</p>	<p>VAKMATIG EN METHODISCH COMPETENT:</p> <p>De leerkracht LB draagt zorg voor het bieden van kwalitatief hoogwaardig basisonderwijs (persoonsvorming en sociale, creatieve, cognitieve, morele en motorische vorming) aan kinderen van ouders met een trekkend beroep, als volwaardige partner van ouders en winterscholen. Dit alles met als doel dat er voor het kind een doorgaande ontwikkelingslijn is en (zoveel mogelijk) continuïteit in inhoud, faciliteiten en aanpak. Voor de vakmatige en methodische competenties die van de leerkracht LB worden verwacht wordt verwezen naar de door het ministerie van OCW opgestelde bekwaamheidseisen onderwijspersoneel. Die vormen de basis voor het vakmatig en methodisch competent zijn van een leerkracht LB binnen Stichting Rijdende School.</p>
<p>RESULTAATGEBIEDEN:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het voeren van de volledige regie over het onderwijsproces van de groep. 2. Het verrichten van consulente werk. 3. Het (in teamverband) zorg dragen voor onderwijsontwikkeling/-verbetering. 4. Het verrichten van werkzaamheden rondom organisatie. 5. Het zorg dragen voor (de eigen) professionalisering. 6. Het verrichten van werkzaamheden binnen een specialisme. 		

	<p>Het, rekening houdend met zowel de sociaal- emotionele als de cognitieve ontwikkeling van de individuele leerling, begeleiden van leerlingen met gedrags- en/of leermoeilijkheden, handicaps, achterstanden maar ook hoogbegaafden e.d.</p> <p>Het bijhouden van het leerlingendossier in NaviLeren en het zorg dragen voor een zorgvuldige overdracht naar de volgende leerkracht.</p> <p>Het geven van voorlichting aan ouders/verzorgers over de situatie van de leerling.</p> <p>Sub 3. Ondersteuningsverlening:</p> <p>Het onderkennen en formuleren van de vraag naar hulp en ondersteuning.</p> <p>Het signaleren van (sociaal) pedagogische ondersteuningsbehoeften bij leerlingen en het vaststellen wat er aan de hand is, of het daarvoor inschakelen van de IB'er, consulent en/of andere collega's.</p> <p>Het doen van voorstellen, al dan niet na of in overleg met de IB'er en/of consulent, voor een behandelplan/ontwikkelperspectief.</p> <p>Het in de winterperiode bieden van extra ondersteuning aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.</p> <p>2. Het verrichten van consulentenwerk door:</p> <p>Het binnen de eigen regio fungeren als schakel tussen toegewezen leerlingen, ouders/verzorgers, de Rijdende School en leerkrachten van de winterscholen, het fungeren als aanspreekpunt en het aangaan van een vertrouwensrelatie met de betrokken partijen.</p> <p>Het periodiek afleggen van huis- en schoolbezoeken.</p> <p>Het bespreken van de voortgang en ontwikkeling van leerlingen met ouders/verzorgers, de IB'er en/of de directeur-bestuurder.</p> <p>Het organiseren, coördineren en regisseren van de leerlingenondersteuning voor de leerlingen aan de hand van handelingsplannen en op basis van het ondersteuningsplan.</p> <p>Het overleggen en doen van suggesties over de doorstroom binnen de school, naar het speciaal onderwijs en naar het vervolgonderwijs.</p> <p>Het mede zorg dragen voor de warme overdracht van leerlingen van en naar winterscholen.</p> <p>Het met winterscholen afstemmen van de systematiek van toetsing op de winterschool en het doorgeven hiervan aan de IB'er ten behoeve van de verdere facilitering.</p> <p>Het zorg dragen voor de kortdurende plaatsing van leerlingen op gastscholen.</p> <p>Het zorg dragen voor het actueel houden van het digitale leerlingendossier.</p> <p>Het ervoor zorg dragen dat meereizende leerlingen bij aanvang van het reisseizoen alle benodigde lesmaterialen meekrijgen.</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Het, mede aan de hand van opmerkingen van collega's signaleren van ondersteuningsbehoeften bij leerlingen en het inbrengen hiervan in het ondersteuningsteam c.q. de teamvergadering.</p> <p>Het ondersteunen van potentiële leerlingen van de Rijdende School en hun ouders/verzorgers in de voorbereiding van het kind op het basisonderwijs, het ondersteunen van ouders/verzorgers bij de keuze voor een school voor basisonderwijs en voortgezet onderwijs en het volgen en/of ondersteunen van oud-leerlingen van de Rijdende School, hun ouders/verzorgers en de betrokken scholen voor voortgezet onderwijs tot aan het behalen van de startkwalificatie.</p> <p>Het in de zomer navraag doen bij ouders/verzorgers naar de reisroute en informeren hiervan over het moment van groepsovergang.</p> <p>Het verzorgen van presentaties op winterscholen over de werkwijze van de Rijdende School en de rol van de consulent.</p> <p>Het terugkoppelen van gegevens aan het team.</p> <p>3. Het (in teamverband) zorg dragen voor onderwijsontwikkeling/verbetering door:</p> <p>Het bestuderen en analyseren van maatschappelijke, pedagogische, didactische en vakmatige ontwikkelingen, onder meer aan de hand van literatuur en onderzoek.</p> <p>Het bijdragen aan de visievorming van de school.</p> <p>Het bijdragen aan de formulering van leer- en opvoedings- doelen van de school, in onderlinge samenhang en voor één of meer leerjaren (doorlopende leerlijn).</p> <p>Het hebben van kennis van de doorlopende leerlijn.</p> <p>Het vertalen van de visie van de school en leer- en opvoedingsdoelen van de school naar het onderwijs voor de eigen groep.</p> <p>Het vertalen van ontwikkelingen op terreinen als maatschappij en cultuur, natuur en techniek, gezondheid en milieu, politiek en levensbeschouwing naar didactische werk- vormen en leeractiviteiten en het eigen lesplan.</p> <p>Het doen van voorstellen voor nieuwe lesmethoden en programma's.</p> <p>Het, binnen ontwikkelgroepen, mede uitzetten van de pedagogische en didactische koers en het voeren van overleg hierover met collega's, de directeur-bestuurder, ouders/verzorgers en specialisten en het verwerken van de visie in didactische werkvormen en leeractiviteiten.</p> <p>Het evalueren van lesmethoden, lesprogramma's, didactische en pedagogische werkvormen e.d. en het aanpassen hiervan ten behoeve van de doelgroep.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>4. Het verrichten van werkzaamheden rondom organisatie door: Het deelnemen aan teamvergaderingen, ontwikkel- en werkgroepen. Het organiseren en uitvoeren van schoolactiviteiten zoals buitenlessen en excursies. Het beheren van een minischool of een grote school, het rijden van een minischool naar de verblijfplaats en het bespreken van de standplaats met de organisatoren. Het verzorgen van de jaarbestelling. Het beheren van de inventarisatielijst en het bibliotheekstelsel. Het in de verblijfplaats overleggen met scholen over het medegebruik van gymzalen en speelplaatsen en met de gemeente over het gebruik van faciliteiten.</p> <p>5. Het zorg dragen voor (de eigen) professionalisering door: Het op peil houden van de voor het beroep vereiste bekwaamheden en het zo nodig uitbreiden hiervan. Het deelnemen aan scholings- en ontwikkelingsactiviteiten en o.a. collegiale consultatie. Het zich op de hoogte houden van de ontwikkelingen op het vakgebied, het bestuderen van relevante vakliteratuur. Het begeleiden van stagiaires in de groep.</p> <p>Bovenstaande werkzaamheden zijn voldoende voor een inpassing van de functie in LB. Deze werkzaamheden kunnen eventueel gecombineerd worden met onderstaande werkzaamheden die op hetzelfde functieniveau worden ingedeeld. Het gaat dan om:</p> <p>6. Het verrichten van werkzaamheden binnen een specialisme door: Het leveren van bijdragen aan een specialisme binnen het vak, het zich op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen hierbinnen en het zich het onderwerp eigen maken door zelfstudie, op basis van ervaring of het volgen van een korte cursus op het betreffende vakgebied. Het binnen ontwikkelgroepen delen van de opgedane kennis met collega's en het samen met collega's zorgen voor de vertaling daarvan in het onderwijs.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>OPLEIDINGSEISEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☀ Diploma HBO. <p>KENNIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☀ Theoretische en praktische vakinhoudelijke, didactische en pedagogische kennis en vaardigheden. ☀ Kennis van de leerstof (leermethodes van de verschillende winterscholen). ☀ Kennis van de leefwereld van de doelgroep (kermis en circus). ☀ Inzicht in en kennis van de organisatie en de mogelijkheden van relevante hulpverlening. ☀ Kennis van de taak, organisatie en werkwijze van Stichting Rijdende School. <p>VAARDIGHEDEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☀ Invoelingsvermogen en sociale vaardigheden. ☀ Vaardig in het overdragen van kennis en vaardigheden. ☀ Communicatieve vaardigheden. ☀ Vaardig in het verzorgen van afstandsonderwijs, van onderwijs op een minischool en een grote school en, in voorkomende gevallen, van onderwijs in het Duits of een andere vreemde taal. ☀ Vaardig in het overbruggen van (grote) afstanden tussen woonplaats en werkplek. ☀ Vaardig in het rijden van een minischool. ☀ Vaardig in het zelfstandig oplossen van alledaagse en onverwachte situaties op de verblijfplaats en bij het consulent zijn. 	<p>NEEMT BESLISSINGEN MET BETREKKING TOT:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☀ Het geven van les en leerlingbegeleiding. ☀ Het hanteren van verschillende didactische werkvormen en leeractiviteiten. ☀ Het organiseren, coördineren en regisseren van de leerlingenondersteuning voor de eigen leerlingen. ☀ De organisatie. ☀ De eigen professionalisering. ☀ De onderwijsontwikkeling en -verbetering. ☀ De uitvoering van het eigen specialisme. ☀ Het begeleiden van stagiaires. <hr/> <p>CONTACTEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☀ Met leerlingen over onderwerpen die het onderwijsproces betreffen om informatie uit te wisselen, tot afstemming te komen en adviezen te verstrekken. ☀ Met ouders/verzorgers over onderwerpen die het onderwijsproces van hun kind betreffen om informatie uit te wisselen, tot afstemming te komen en adviezen te verstrekken. ☀ Met de IB'er over de systematiek van toetsing op de winterschool en over de voortgang, ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften van leerlingen om informatie uit te wisselen, tot afstemming te komen en adviezen te verstrekken. ☀ Met de directeur-bestuurder over de voortgang en ontwikkeling van leerlingen en over de pedagogische koers om informatie uit te wisselen en adviezen te verstrekken. ☀ Met specialisten over de pedagogische koers om informatie uit te wisselen, tot afstemming te komen en adviezen te verstrekken. ☀ Met collega's over visievorming, onderwijsontwikkeling, methoden, aanpak, ondersteuning, enz. om informatie uit te wisselen, tot afstemming te komen en adviezen te verstrekken. ☀ Met winterscholen over het onderwijsprogramma, over de overdracht van leerlingen, over de systematiek van toetsing op de winterschool, over het leven van de leerling binnen de kermis- of circuswereld en de mogelijke gevolgen hiervan voor de onderwijsresultaten en over het belang van het consulentenwerk om informatie uit te wisselen, tot afstemming te komen en adviezen te verstrekken. ☀ Met gastscholen over de kortdurende plaatsing van leerlingen op gastscholen om informatie uit te wisselen, tot afstemming te komen en adviezen te verstrekken. ☀ Met organisatoren over de standplaats van de school om informatie uit te wisselen en tot afstemming te komen. ☀ Met scholen in de verblijfplaats over het medegebruik van gymzalen en speelplaatsen om informatie uit te wisselen en tot afstemming te komen. ☀ Met de gemeente in de verblijfplaats over het gebruik van faciliteiten om informatie uit te wisselen en tot afstemming te komen.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------