



## WE DOEN HET SAMEN!

De PMR heeft  
**8 vergaderingen** gehouden.  
Met de Directeur-Bestuurder is elke  
vergadering wel overleg geweest.

Daarnaast is de MR **3 keer** **bijeen** geweest.  
Ook is er een overleg geweest met  
de Raad van Toezicht.

De PMR vergadert tijdens het winter-  
seizoen op de **eerste maandag van**  
**de maand** en tijdens het reissei-  
zoen indien nodig  
en mogelijk.

VERGADERINGEN, OVERLEG, WERKMOMENTEN

### AFSCHEID

Onze  
circusouder  
Natascha Freiwald moet aan  
het eind van het jaar stoppen: haar  
kind gaat naar het VO. Kermisouder  
Alexandra Venekamp zegt haar lidmaat-  
schap op. We starten de procedure door  
oproepen in de vakbladen te zetten en door  
tijdens de consulentenronde ouders te polsen  
voor de MR. Begin 2020 zal de nieuwe  
oudergeleding geïnstalleerd worden.  
Collega Ab Schuurman heeft aan het  
eind van het jaar ook zijn lidmaatschap  
opgezegd. Binnen het OOP  
wordt de procedure gestart.

#### De PMR bestaat momenteel uit:

- Arine van Ekeris (voorzitter)
- Christine van Genderen (secretaris)
- Ab Schuurman
- Gerda Beuckens
- Jan-Willem de Vries

#### De oudergeleding:

- Rachel van Meetelen
- Rebecca Moonen
- Edwin Tiekens
- Alexandra Venekamp
- Natascha Freiwald

### VERSLAGLEGGING EN VERANTWOORDING

De (P)MR maakt een week voorafgaand  
aan de vergadering de agenda bekend.  
Ook maakt de secretaris verslagen van  
de verschillende vergaderingen.  
Deze worden gedeeld via de  
wekelijkse info en gearchiveerd  
onder de MR knop in Navileren.



We hebben (al dan niet in eerste of tweede instantie)

**INGESTEMD** met de volgende stukken: :

- Voorstel uren rijdagen en werkverdeling
- Schoolgids
- Van functiemix naar functiereeks
- Bestuursreglement en managementstatuut
- Voorstel kilometervergoeding
- Schoolplan/strategisch beleidsplan
- Privacy beleidsplan
- Procedure melding datalekken

We zijn **GEÏNFORMEERD** over:

- Het bestuursreglement annex managementstatuut
- Het jaarverslag van de Rijdende School
- Bestuursverslag
- Meerjarenbegroting
- Profielschets Raad van Toezicht
- Inzet van de werkdrukgeden
- De ontwikkelingen rond het ontwerp voor ons nieuwe logo en huisstijl
- Calamiteitenplan
- BDO rapport over ons ICT landschap

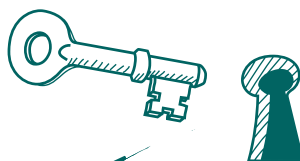
INHOUD VERGADERINGEN, ADVIES, INSTEMMING, INFORMATIE

Verder is er gesproken over diverse vacatures; de onderwijsstakingen; al dan geen ouderbijeenkomsten houden; zaken die op de kermis spelen; de kermis app; het jubileumfeest; de resultaten van het leerling tevredenheidsonderzoek; de ontwikkelingen in het VO; de bedrijfsarts/ ARBO dienst; het moderniseren van de scholen en het professioneel statuut.



## MR STATUTEN EN REGLEMENTEN

Dit jaar hebben we hard gewerkt aan het actualiseren van onze eigen stukken. Het MR Reglement, het MR Statuut en het Huishoudelijk Reglement zijn flink onder handen genomen.



## AMBITIEGESPREK EN JAARPLAN

Onze voorzitter en de directeur houden jaarlijks een ambitiegesprek. Hieruit vloeit ook een jaarplan, wat beide partijen een houvast geeft wat betreft de momenten van indienen, bespreken en afhandelen van stukken. De onderdelen van het jaarplan komen gedurende het jaar voorbij op de agenda.



## SCHOLING

Behalve individuele scholing op MR gebied, heeft onze adviseur van het CNV, Klaas Jurjens, de basistraining MR-lidmaatschap gegeven. Deze cursusmiddag is ook bijgewoond door de ouders van de MR en onze DB.



STICHTING  
RIJDENDE SCHOOL

